

Konkurransereglement for idretts-  
og friluftslivsarrangement i regi av  
Norges studentidrettsforbund  
2022-2024



Studentleker

StudentNM

StudentCup

## Forord

Studentidrettslagene er garantister for det viktigste arbeidet i norsk studentidrett; det daglige og lokale idretts- og friluftslivstilbudet som drives rundt om på de ulike studiestedene i Norge. Norges studentidrettsforbund har en viktig rolle som støttespiller i det daglige klubbarbeidet. Likefullt kan man hevde at den viktigste rollen forbundet har, er som mesterskapsutvikler, som eier og koordineringsorgan for de nasjonale mesterskapene og friluftslivsarrangementene. Det er på disse arenaer studenter fra alle landets studiesteder kan møtes, hvor kameratskap knyttes og hvor studentidrettsklubbene kan møtes til fellesopplevelser og vennskapelige konkurranser.

Forbundet har alltid hatt rammer og regelverk for sine arrangement, og konkurransereglementet som du nå holder i dine hender, bygger videre på en lang rekke med regelverk og bestemmelser i ulike former. Selv i sin enkleste form må et idrettsarrangement følge visse kamp- og konkurransereglement, og gjennomføringen av selve idrettskonkurransen står som det viktigste også i dette nye konkurransereglementet. Studentlekene har sine særskilte behov, siden SL ikke bare er et idrettsarrangement, kall det gjerne en studentidrettsfestival, som også inneholder kulturarrangement og andre opplevelsestilbud.

Konkurransereglementet finnes for å gjøre arrangementene bedre, gjøre arbeidet enklere for teknisk arrangør og for å sikre at mesterskapene utvikles på en forsvarlig måte – ikke minst i tråd med studentidrettens felles ønsker og behov. I arbeidet med å utvikle dette dokumentet, har forbundet måttet balansere to hensyn; hensynet til både arrangørene og deltakerne.

Er fremtidens studentidrettsarrangement et arrangement som strekker seg utover studentidretten? Det er et ønske og håp at konkurransereglementet slik de nå foreligger, kan muliggjøre dette. Bruk ditt arrangement til å synliggjøre studentidretten i din studentby!

NSIs konkurransereglementet må kontinuerlig evalueres basert på læring og erfaringsutveksling mellom forbundet, arrangører og deltakere. Vi ønsker alle arrangører lykke til – la ditt arrangement bli et felles løft for norsk studentidrett!

Oslo, 2020

Norges studentidrettsforbund

## Innholdsfortegnelse

|  |    |
|--|----|
| Forkortelser.....  | 4  |
| Generelle bestemmelser.....  | 5  |
| GEN 1 Arrangement.....   | 5  |
| GEN 2 NSIs rettigheter og ansvar .....                               | 6  |
| GEN 3 Teknisk Arrangørs ansvar.....                                  | 8  |
| GEN 4 Bestemmelser for deltakelse .....                              | 10 |
| Innhold .....  | 13 |
| INN 1 Åpnings- og avslutningsseremoni .....                          | 13 |
| INN 2 Premiering .....   | 13 |
| INN 3 Sosiale, kulturelle og andre ikke-sportslige aktiviteter ..... | 14 |
| INN 4 Ledermiddag .....  | 14 |
| Disiplinærprotokoll .....  | 15 |
| DIS 1 Protokoll .....  | 15 |
| Beredskap.....   | 17 |
| BER 1 Forsikring .....   | 17 |
| BER 2 Medisinsk ansvarlig .....                                      | 17 |
| BER 3 Varsling av nødetater .....                                    | 17 |
| Økonomi.....   | 18 |
| ØKO 1 Rapportering.....  | 18 |
| ØKO 2 Administrasjonsavgift .....                                    | 18 |
| ØKO 3 Støtte .....   | 18 |
| Logistikk.....   | 26 |
| LOG 1 Akkreditering.....   | 26 |
| LOG 2 Overnatting .....  | 26 |
| LOG 3 Transport.....   | 26 |
| LOG 4 Serveringstilbud .....   | 26 |
| LOG 5 Info .....   | 27 |
| Markedsavtaler, markedsføring og media.....                          | 28 |
| MAR 1 Avtaler .....  | 28 |
| MAR 2 Samarbeidspartnere .....                                       | 28 |
| MAR 3 Navn på arrangement .....                                      | 29 |
| MAR 4 Logobruk .....   | 29 |
| MAR 5 Media .....  | 30 |
| MAR 6 Sosiale medier.....  | 30 |
| MAR 6.3 Tagging.....   | 30 |
| MAR 7 Merkevarerbygging og branding av arrangement .....             | 30 |
| Idrett, status og regler .....                                       | 31 |
| IDR 1 Status.....  | 31 |
| IDR 2 Regler.....  | 32 |
| IDR 3 Teknisk delegert og jury .....                                 | 32 |
| IDR 4 Lagledermøter .....  | 34 |
| IDR 5 Deltakerkapasitet .....  | 34 |
| IDR 6 Idrett og klasser.....   | 35 |
| IDR 7 SL-trippelen .....   | 37 |
| IDR 8 Teknisk instruks per idrett.....                               | 37 |

## Forkortelser

|                |  |
|----------------|--|
| SL             | Studentleker   |
| SNM            | Student-NM   |
| SC             | Studentcup   |
| FA             | Friluftslivsarrangement  |
| Lag            | Spillende lag  |
| Tropp          | Det antall spillere som kan meldes på pr lag.  |
| Klubb          | Studentidrettslag  |
| NSI            | Norges studentidrettsforbund   |
| Forbundsstyret | Styret i Norges studentidrettsforbund  |
| FS             | Forbundsstyret i Norges studentidrettsforbund  |
| UNM            | Utvalg for nasjonale mesterskap  |
| TD             | Teknisk delegert   |
| TA             | Teknisk arrangør, det studentidrettslag som er tildelt ansvar for gjennomføringen av arrangementet |
| NIF            | Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité.   |

## Generelle bestemmelser

### GEN 1 Arrangement

Norges studentidrettsforbund, NSI, har innstiftet og eier retten til å arrangere Studentcup, Norske Studentmesterskap, også kalt Student-NM (SNM), og Studentleker.

#### GEN 1.1 Definisjon

- GEN 1.2.1 Student-NM (SNM): Et Norgesmesterskap for studenter ved universitet og høgskoler i Norge tilsluttet medlemslag i NSI.
- GEN 1.2.2 Studentcup (SC): Et idrettsarrangement for studenter ved universitet og høgskoler i Norge tilsluttet et medlemslag i NSI.
- GEN 1.2.3 Friluftslivsarrangement (FA): Et friluftslivsarrangement for studenter ved universitet og høgskoler i Norge tilsluttet et medlemslag i NSI. Et friluftslivsarrangement skal fortrinnsvis avholdes ute i naturen og har ikke konkurranser som viktigste mål.
- GEN 1.2.4 Studentleker (SL): Et arrangement bestående av minst 8 idretter der minimum 5 av dem er SNM. Et SL kan inkludere Nordisk(e) SNM. Dette innebærer samarbeid mellom de fem andre nordiske studentidrettsforbundene, og vil kreve en lengre forberedelsesprosess, enn ved tildeling av de nasjonale mesterskapene. Et SL kan i tillegg inkludere et FA om ønskelig.

Vår-SL arrangeres normalt i februar/mars.

Høst-SL arrangeres normalt i oktober.

#### GEN 1.2 NSIs formålsparagraf og grunnleggende verdisyn

Arrangementet er i regi av NSI og skal følge NSIs sentrale formål og grunnleggende verdisyn:

##### § 1 Formål

- (1) Særforbundets formål er å fremme studentenes idretts- og friluftsliv i Norge, og representere idretten internasjonalt.
- (2) Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd. All idrettslig aktivitet skal bygge på grunnverdier som idrettsglede, fellesskap, helse og ærlighet.

##### Grunnleggende verdisyn

Norges Studentidrettsforbund skal arbeide for at alle studenter gis mulighet til å utøve idrett og friluftsliv ut fra sine ønsker og behov, og uten å bli diskriminert på grunn av livssyn, seksuell orientering, kjønn, funksjonshemning eller etnisk opprinnelse.

Fair Play er grunnleggende i alle våre mesterskap og arrangement.

## GEN 2 NSIs rettigheter og ansvar

### GEN 2.1 Rettigheter

- GEN 2.1.1 Arrangement av SNM, SC og SL er hjemlet i NSIs lov § 22, SNM, vedtatt på Forbundstinget 1. - 3. mars 1996, sist endret på Forbundstinget februar 2020.
- GEN 2.1.2 Forbundsstyret vedtar utfyllende bestemmelser for SC, SNM og SL i tillegg til bestemmelser for friluftslivsarrangement.
- GEN 2.1.3 NSI står som formell arrangør av alle SNM, SC, FA og SL.
- GEN 2.1.4 NSI eier arrangementene SL/SNM/SC/FA som NSI tildeler en av sine medlemsklubber hvert år. NSI lisensierer således ut sine rettigheter til den studentidrettsklubben som står for den tekniske gjennomføringen av arrangementet. Dette reguleres i en avtale mellom NSI og teknisk arrangør (TA).

NSI, som eier av arrangementet, kan stille de vilkår de måtte ønske overfor den de lisensierer rettighetene til så fremt det ikke er i strid med NIFs lov og alminnelig lovgivning.

Som eier av arrangementet har NSI et selvstendig ansvar for at samarbeid med næringslivet er i overensstemmelse med idrettens regelverk og idrettens etiske grunnverdier. Det følger av NIFs lov § 13-2 (1). NSI har rett til fullt innsyn i alle samarbeidsavtaler knyttet til arrangementet. Dette følger også forutsetningsvis av NIFs lov § 14-2 (4) som gir overordnet organisasjonsledd rett til innsyn i alle avtaler og dokumenter knyttet til arrangement og samarbeid med andre rettssubjekter.

NSI forplikter seg til å holde avtalene konfidensielle.

### GEN 2.2 Ansvar

- GEN 2.2.1 Forbundsstyret har ansvar for å utarbeide utfyllende bestemmelser for SNM, SC og SL.
- GEN 2.2.2 NSI har ansvar for at bestemmelsene er oppdatert og gir detaljerte opplysninger omkring de praktiske sidene ved SNM og idrettsarrangement i regi av Norges studentidrettsforbund.
- GEN 2.2.3 Bestemmelsene kan endres av Forbundsstyret.
- GEN 2.2.4 Unntak fra disse bestemmelsene kan kun innvilges av Forbundsstyret eller delegert myndighet.
- GEN 2.2.5 **Utlysning:** På studentidrett.no står det til enhver tid hvilke mesterskap som er tildelt. Forbundskontoret vil søke etter arrangører der det er behov, og utover dette oppfordres klubbene til å ta kontakt for veiledning dersom klubben ønsker å arrangere et mesterskap.
- GEN 2.2.6 **Tildeling** av et SNM, SC, FA eller SL betyr at en medlemsklubb gis arrangøransvar for et bestemt SNM, SC, SL eller FA på et definert sted og i et definert tidsrom.

- GEN 2.2.7 Det er kun NSIs medlemsklubber som kan tildeles ansvar som TA. TA kan oppnevne en egen teknisk komité som igjen kan delegere underliggende prosjekter eller oppgaver.
- GEN 2.2.8 Ansvar for tildeling av SNM, SC, FA og SL ligger hos FS, men tildeling av SNM, SC og FA kan gjøres av delegert myndighet.
- GEN 2.2.9 Tildeling av SL skjer innen 8 uker etter innsendt søknad, men ikke tidligere enn 12 mnd før arrangementsdato. Tildeling av SNM/SC/FA skjer innen 3 uker etter innsendt søknad, men ikke tidligere enn 4 mnd før arrangementsdato.
- GEN 2.2.10 FS, eller delegert myndighet skal ved tildeling godkjenne budsjett, plan for gjennomføring av den idrettslige delen, kulturprogrammet, transportløsning, beredskap, overnatting, samt fastsette startkontigent. Delegert myndighet følger deretter opp vedtatt tildeling og de forpliktelser som ligger til det.
- GEN 2.2.11 Etter vedtak om tildeling av SL skal TA og NSI gjennomføre et oppstartsmøte, samt gjennomføre en erfaringsutveksling med forrige arrangør fasilitert av NSI. TA skal deretter få jevnlig oppfølging av NSI på arrangementssted.
- GEN 2.2.12 Oppfølging av SL skjer etter følgende plan:  
 3 uker etter tildelt SL: Oppstartsmøte med NSI  
 Fra oppstartsmøte til gjennomføring: Oppfølging av NSI på arrangementssted etter behov  
 6-8 mnd før arrangement: Observatør på erfaringsutveksling  
 6 uker før eget arrangement: Erfaringsutveksling på arrangementssted  
 4 uker etter arrangement: Evalueringsmøte med NSI (neste arrangør kan observere etter avtale)
- GEN 2.2.13 NSI har ansvar for å forvalte konseptene SNM, SC, FA og SL. Det ligger til forbundskontoret å følge opp hver enkelt TA ut fra behov og vedtatt tildeling.
- GEN 2.2.14 Forbundet har et totalansvar for merkevarebygging og branding av nasjonale arrangement, og stiller således med materiell til TA. TA distribuerer deretter materiell utover haller og arenaer som tas i bruk gjennom hele arrangementet. Dette materiellet skal ha muligheten til implementering av den enkelte arrangementslogo for merkevarebygging også lokalt. For SL stiller forbundet med SL-bokstaver der dette er gjennomførbart. Disse skal stå oppstilt ved akkreditering, åpningsseremoni og på bankett. De bør også benyttes ved arena der dette er gjennomførbart.

## GEN 3 Teknisk Arrangørs ansvar

### GEN 3.1 Ansvar

TA er ansvarlig for å gjennomføre arrangementet etter gjeldende bestemmelser. NSI bidrar med faglig og administrativ bistand.

TA er ansvarlig for sikkerheten og beredskapen rundt arrangementet, at dette gjennomføres innen forsvarlige rammer og etter teknisk instruks for den aktuelle idretten.

TA har et selvstendig ansvar for å ta kontakt med forbundskontoret ved behov for oppfølging og bistand, samt rapportere på frister. TA har også ansvar for å følge opp eventuelle forespørsler fra forbundskontoret utover de fastsatte frister og planverk beskrevet i bestemmelsene.

Operativt ansvar:

- GEN 3.1.1 Oppnevning av dommere og sekretariat til alle konkurranser. Se teknisk instruks for hver idrett.
- GEN 3.1.2 Gjennomføre lagledermøte som avsluttes senest 30 minutter før første konkurranse.
- GEN 3.1.3 Transport til medisinsk behandling, og følge for utøvere.
- GEN 3.1.4 Under arrangementet skal deltakerne ha tilgang til oppdaterte resultatlister med oversikt på stilling i gruppespill og sluttspill/finaler. Umiddelbart etter avsluttede finaler skal TA oversende fullstendige resultatlister til NSI på [nsi@studentidrett.no](mailto:nsi@studentidrett.no)
- GEN 3.1.5 Sikre at alle idrettsansvarlige møter til informasjonsmøte med NSI i forkant av SL. TA skal oppnevne arenaansvarlige for alle idrettsarenaer som benyttes under arrangementet. Denne skal være tilgjengelig når det foregår idrettsaktivitet på arenaen.
- GEN 3.1.6 Retningsgivende frister for arrangør til SL:
  - Logo lages og godkjennes fortløpende ved intensjon om å søke SL/SNM/SC. Innen invitasjon sendes ut (senest 6 mnd før arrangement) må idretter, regeltilpasninger, overnatting og kulturprogram være spikret.
  - 6 mnd før arrangement lages invitasjon etter mal gitt av NSI. Denne distribueres til klubbene av NSI.
  - 4 mnd før arrangement sendes endelig hallmatrise og bankettplan til NSI.
  - 4 mnd før arrangement sendes kontaktinfo på de dommere som er engasjert til å dømme til NSI.
  - 2 mnd før arrangement sendes endelig beredskapsplan til NSI
  - 1 mnd før arrangement sendes offisielt program til NSI, fordelt på dager og timer. Både eksternt program og intern arbeidsfordeling innad i SL-styret.
  - Påmeldingsfrist: 4 uker før arrangementsstart.



- 1 mnd før arrangement sendes design for akkrediteringskort til NSI.
- 3 uker før arrangement sendes kampoppsett med lag til NSI
- 2 uker før arrangement sendes kjøreplan for alle seremonier til NSI.
- 2 uker før deadline (gitt av for eksempel trykkeriet) for produksjon av promomateriale, sendes materialet til NSI for godkjenning. OBS – gjeldende fra tildeling til arrangementsstart.

GEN 3.1.7 Etterleve idrettens bestemmelser rundt alkohol, rusmidler og doping, og videre at idrettens og NSIs omdømme ikke skades, etter NIFs lov § 11.4.

### GEN 3.2 Søknad

Alle medlemslag kan søke FS om å få arrangere SNM, SC, FA eller SL.

Studentidrettsklubber som ønsker å arrangere SNM, SC eller FA skal sende en skriftlig søknad til NSI senest 4 måneder før planlagt arrangementstart.

Søknadsskjema som skal benyttes, distribueres av forbundskontoret og finnes i tillegg på nett.

Studentidrettsklubber som ønsker å arrangere SL skal sende en skriftlig søknad til NSI senest 12 måneder før planlagt arrangementstart.

Søknadsskjema som skal benyttes, distribueres av forbundskontoret og finnes i tillegg på nett.

Leder av studentidrettsklubben, samt leder av organisasjonskomiteen må signere søknaden, da klubben står økonomisk ansvarlig for arrangementet.

### GEN 3.3 Avlysning

Beslutning om avlysning skal tas av TA og NSI i felleskap.

#### GEN 3.3.1 SNM

Et SNM, SC eller FA kan ikke avlyses senere enn 30 dager før arrangementet starter. Ved avlysning skal all forhåndsutbetalt støtte tilbakebetales til NSI. Unntak er forhold utenfor TAs kontroll.

#### GEN 3.3.2

Et SL kan ikke avlyses senere enn 90 dager før arrangementet starter. Ved avlysning skal all forhåndsutbetalt støtte tilbakebetales til NSI. Unntak er forhold utenfor TAs kontroll. For avlysning av enkelt SNM, SC eller FA under SL gjelder frister satt i punkt GEN 3.3.1.

## GEN 4 Bestemmelser for deltakelse

### GEN 4.1 Deltakerberettigelse

Medlemmer av idrettslag opptatt i NSI, som kan fremvise gyldig semesterregistrering ved universitet eller høyskole, er berettiget til å delta i NSIs arrangement. I tillegg kan lagledere eller trenere delta i sin nevnte rolle uten gyldig semesterregistrering.

Opptatte idrettslag må ha overholdt sine forpliktelser overfor NSI.

Deltakerberettigelse i SL: Deltakerberettigelse følger bestemmelsene i SNM, SC og FA.

#### GEN 4.1.1 Deltakerberettigelse i SNM

Andelen utøvere uten gyldig semesterregistrering kan ikke overstige 25 % av det maksimalt antall tillatte utøvere. Se teknisk instruks for antall tillatte ikke-studenter per idrett.

I individuelle idretter med lagkonkurranse, der lag består av minimum tre utøvere, kan én ikke-student som er medlem av laget delta. Hele laget må være medlem av samme klubb.

I lagidretter må hele laget må være medlem av samme klubb for å være startberettiget i et SNM.

Norske studenter i utlandet og utenlandske studenter semesterregistrert i Norge er startberettiget, dersom de har klubbmedlemskap i en klubb tatt opp av NSI. De har anledning til å søke om reisestøtte dersom de har reise innlands i Norge.

#### GEN 4.1.2 Deltakerberettigelse i SC

Dersom et lag ikke kan stille med maksimalt antall utøvere med gyldig semesterregistrering i lagidretter, kan laget kompletteres med egne medlemmer som ikke er studenter. Andelen utøvere uten gyldig semesterregistrering, kan ikke overstige 50 % av det maksimalt antall tillatte utøvere.

I individuelle idretter med lagkonkurranse, der lag består av minimum tre utøvere, kan én ikke-student som er medlem av laget delta.

Lag bestående av studenter fra to eller flere studentidrettsklubber opptatt i NSI er startberettiget og deltar på lik linje som lag bestående av studenter fra én studentidrettsklubb.

Norske studenter i utlandet og utenlandske studenter i Norge er startberettiget, dersom de har klubbmedlemskap i en klubb tatt opp av NSI. De har anledning til å søke om reisestøtte dersom de har reise innlands i Norge.

GEN 4.1.3 Deltakerberettigelse i FA  
Alle medlemmer i et studentidrettslag tatt opp av NSI kan delta på et FA i regi av NSI. Ikke-medlemmer kan delta mot dobbel påmeldingsavgift.

#### GEN 4.2 Påmelding og avbud

Påmelding er bindende etter gjeldende deltakervilkår gitt i påmeldingssystemet. Uteblivende lag/utøvere som ikke har meldt avbud innen fastsatt tidsfrist, kan ikke kreve deltakeravgiften tilbakebetalt. Frister for påmelding og avmelding er fastsatt i deltakervilkårene gitt i påmeldingssystemet. Påmelding er kun gyldig når deltakeravgiften er betalt. Det er den enkelte deltakers ansvar å sørge for at betaling er gjennomført og at påmeldingen er gyldig.

Medlemskap i klubb opptatt av NSI må kunne bevises ved personlig medlemskapstilknytning elektronisk. Dette vises frem i akkreditering.

Ved plassbegrensning vil det bli prioritert å ha flest mulig deltakende studentidrettsklubber fremfor flere deltakere fra én studentidrettsklubb. Et hvert førstelag prioriteres foran andrelag.

- NSI forbeholder seg retten til å sette en tidligere påmeldingsfrist for 1.lag. Dette for å tidlig kunne åpne for 2., 3., 4.lag osv. og dermed sikre høy deltakelse der reisekostnadene anses å være for store ved å vente til offisiell påmeldingsfrist.
- Prioriteringen av 2., 3., 4.lag osv. vil være at et andrelag fra én klubb prioriteres foran et tredjelag fra en annen klubb. Ved lik status (f.eks. to tredjelag) vil det laget som meldte seg på først prioriteres. Det skal settes opp ventelister der dato for påmelding registreres slik at innrulling skjer i henhold til reglement for prioritering.
- TA har rett til minimum tre lag fra egen klubb. Dersom regjerende mester også er TA, er det fortsatt rett til minimum tre lag.
- Ved alle SNM og SC er TA direktekvalifisert. Regjerende mester er også direktekvalifisert, i tillegg til at klubben kan stille med ytterligere ett lag (kan altså delta med to lag).

Ved alle SNM, SC er TA og regjerende mester direkte kvalifisert. Dette gjelder kun hvis de melder seg på innen påmeldingsfristen.

#### GEN 4.3 Deltakers ansvar

Deltakere er pliktig å følge de regler og pålegg som settes av NSI og TA for arrangementet. Ved overtredelse kan juryen bortvise deltakeren fra arrangementet. Dersom en deltaker bevisst forårsaker skade eller påfører arrangør andre økonomiske utgifter (i form av bøter og liknende), kan TA kreve dette dekt av deltakeren eller klubben utøveren representerer.

Ved grove tilfeller av regelbrudd eller uønsket adferd kan FS utestenge deltakere fra fremtidige FA/SC/SNM/SL. Se disiplinærkontroll for nærmere detaljer rundt regelbrudd.

## Innhold

### **INN 1 Åpnings- og avslutningsseremoni**

Det skal være en åpningsseremoni og en avslutningsseremoni for SNM/SL. For SNM vil lagledermøte åpne arrangementet. Det skal være en avslutningsseremoni for SNM/SC.

#### **INN 1.1 Åpningsseremoni**

##### **INN 1.1.1 Åpningsseremoni SL**

Åpningsseremoni skal avholdes under alle SL. Minstekrav på seremonien er tale fra NSI, leder av SL og minimum ett kulturelt innslag. NSIs mesterskapsbanner skal henge bak scenen.

#### **INN 1.2 Avslutningsseremoni**

Det skal arrangeres en avsluttende markering ved alle arrangement i regi av NSI. NSIs mesterskapsbanner skal henge bak scenen. Flaggovertrekking og promotering av neste SL skal skje på avslutningsseremoni der en ny arrangør foreligger.

Eksempler på innhold kan være:

- Tale fra TA og NSI
- Kulturelt innslag (konserter)
- Medalje- og prisutdelinger («Beste klubb» under SL)
- Bankett

### **INN 2 Premiering**

#### **INN 2.1 Tittel**

##### **INN 2.1.1 Tittel for SNM**

Vinner av SNM har rett til å kalle seg Norgesmester for studenter i den aktuelle idretten.

##### **INN 2.1.2 Det gis ingen offisiell tittel for vinnere av SC.**

#### **INN 2.2 Medaljer**

##### **INN 2.2.1 Medaljer og pokal**

NSI er ansvarlige for å stille med medaljer til både SNM og SC og for utdeling av disse. Det deles ut gull-, sølv- og bronsemedalje. I lagidretter deles det i tillegg ut pokal til vinnerne. Merk at det, under SL, helst ikke skal avholdes finaler eller deles ut medaljer etter 19:00 fredag kveld. Under SL deles medaljer og pokaler ut etter finale. Under enkelt-SNM og enkelt-SC deles de ut på avsluttende arrangement. Under utdeling skal TA introdusere NSIs representant

og medaljevinnere fortløpende mens de får medaljer. TA står fritt til å gjøre mer ut av medaljeutdelingen enn kun introduksjon. Det oppfordres til lydanlegg, pall, musikk med mer.

Det skal konkurreres om alle valører i SNM og SC.

Utover dette kan TA sette opp premier for beste utøver, all star team, fair play og lignende. Ved slike tilfeller skal dette opplyses om på lagledermøtet. Det skal også være en forhåndsdefinert jury for disse prisene. Juryen skal annonseres for de deltakende klubbene senest på lagledermøtet.

### **INN 2.3 SL-premiering**

#### **INN 2.3.1 SL-premiering**

Utover premiering definert i punkt INN 2.2.1 kåres beste studentidrettslag basert på følgende poengberegning fra resultatene i SNM. SC er ikke tellende.

Det utdeles poeng til beste klubb per idrett, per kjønn, etter følgende skala:

1. plass: 10
2. plass: 7
3. plass: 4
4. plass – sisteplass: 0

I idretter med flere klasser benyttes følgende poengsystem for å kåre beste klubb i gjeldende idrett, som deretter får poeng etter skalaen beskrevet over (eksempelvis svømming, friidrett etc).

Gull: 3  
Sølv: 2  
Bronse: 1

NSI plikter å stille med pokal/plakett til beste studentidrettslag.

### **INN 3 Sosiale, kulturelle og andre ikke-sportslige aktiviteter**

#### **INN 3.1 Ikke-sportslige aktiviteter under SNM, SC og FA**

Arrangementet skal inneholde ett sosialt tilbud som er tilgjengelig for alle deltakerne.

#### **INN 3.2 Ikke-sportslige aktiviteter under SL**

Et SL skal inneholde minst ett sosialt/kulturelt tilbud som er tilgjengelig for alle deltakere hver dag under arrangementet.

### **INN 4 Ledermiddag**

NSI arrangerer ledermiddag under SL og er ansvarlig for tidfesting av arrangementet.

## Disiplinærprotokoll

### DIS 1 Protokoll

#### DIS 1.1 Nyting av alkohol og rusmidler

Ifølge NIFs lov § 11.2. er det straffbart å nyte alkohol/rusmidler på idrettsarena eller garderobe for utøvere, støtteapparat og publikum.

Ved overtredelse kan arrangementsjuryen vedta bortvisning fra arrangementet, samt ilegge bot på minimum 300kr per utøver.

I tilknytning til alle arrangementer gjelder WADAs dopingreglement.

Ved alle arrangement gjelder norsk lov om alkoholserving og rusmidler.

#### DIS 1.2 Brudd på reglement under konkurranse

Det vil være dommere som håndterer hendelser underveis i kamp, innenfor kamp- og konkurransereglementet satt av det enkelt særforbund. Videre gjelder følgende retningslinjer for NSI:

- DIS 1.2.1 Hendelser hvor utøvere er utvist for godt fra en kamp/øvelse, særlig i forbindelse med vold mot med- eller motspiller, vil utøveren også miste neste øvelse/kamp i samme turnering. I ekstreme tilfeller kan arrangementsjury utvise utøveren for resten av turneringen.
- DIS 1.2.2 Hendelser hvor en utøver utviser truende oppførsel eller vold mot en dommer eller annen ansvarlig person vil vedkommende mest sannsynlig bli utvist for resten av turneringen og alle fremtidige arrangement. Arrangementsjuryen vil her avgjøre alvorlighetsgrad av hendelsen og utvise skjønn når eventuell utvisning blir satt.
- DIS 1.2.3 Hendelser hvor et lag utøver truende eller voldelig oppførsel mot dommere, ansvarlige personer eller andre lag kan arrangementsjuryen gi en advarsel mot liknende fremtidig oppførsel. Ved gjentakende oppførsel kan juryen utvise laget for resten av turneringen.
- DIS 1.2.4 Dersom et lag blir utvist for uakseptabel oppførsel på banen må de også forlate offisiell overnattingsplass dersom de bor her, ved første mulige anledning i samråd med jury.
- DIS 1.2.5 Dersom et lag blir utvist fra konkurranse for voldelig eller truende oppførsel, vil en bot på minimum 2000 kr bli utstedt fra Forbundsstyret i NSI. Klubben vil ikke få delta i fremtidige arrangement før boten er betalt. Denne straffen kan også settes dersom nevnte oppførsel forekommer i den siste kampen i turneringen.
- DIS 1.2.6 I hendelser hvor et lag blir utvist fra konkurranse må juryen sende en rapport til Forbundsstyret. Forbundsstyret kan velge å gi innrapportert klubb/lag karantene fra alle NSI-arrangement dersom

- de ser behov for dette. Alle involverte parter skal informeres i en slik avgjørelse. En grundig redegjørelse skal i slike tilfeller sendes til styreleder og ansvarlig for gjeldende klubb/lag som blir utvist.
- DIS 1.2.7 I alle saker forbeholder Forbundsstyret seg retten til å vurdere hver enkelt sak ytterligere og ilegge straffereaksjoner i tillegg til juryens dersom de ser dette som nødvendig.
- DIS 1.2.8 Alle deltakende lag eller individuelle deltakere, etter å ha betalt påmeldingsavgift og bekreftet sin deltakelse gjennom akkreditering, er forpliktet til å møte til all oppsatt konkurranse. Dersom en utøver eller et lag mister en kamp/konkurranse vil de bli ilagt en bot på minimum 300kr per utøver. De vil ikke få delta i konkurransen igjen før boten er betalt. En rapport på slike hendelser må utarbeides av juryen og sendes til Forbundsstyret. Ved uforutsette hendelser eller ved legeerklæring vil juryen kunne gjøre unntak. Dette må meldes om innen 2 timer etter oppsatt konkurranse.

### DIS 1.3 Brudd på reglement utenfor konkurranse

NSI og TA ønsker at bredden av norsk studentidrett møtes til kameratslig konkurranse og knytter bånd på tvers av skoler og idretter. Av den grunn er det også satt opp sosiale arrangement ved siden av det sportslige for å gi deltakerne en komplett opplevelse av et studentidrettsarrangement. Følgende retningslinjer må da tas høyde for:

- DIS 1.3.1 Vold og truende oppførsel på arrangementet aksepteres ikke. Hendelser hvor politi eller andre instanser blir involvert vil utøveren som er ansvarlig bli utvist fra konkurransen og bedt om å forlate eventuell offisiell overnattingsfasilitet. Lag kan bli bedt om å forlate stedet dersom gruppens oppførsel ikke er akseptabel i henhold til NIFs retningslinjer og norsk lov. I nevnte tilfeller vil det utarbeides en rapport fra jury til Forbundsstyret.
- DIS 1.3.2 Dersom en utøvers, eller et lags oppførsel fører til ødeleggelse på arena, overnattingssted, utstyr eller annet materiale i tilknytning til arrangementet vil TA utarbeide en kompensasjonssum, støttet av FS og egen klubb. I ekstreme tilfeller forbeholder Forbundsstyret seg retten til å bøtelegge klubben eller gi dem karantene fra fremtidige arrangement til saken er løst.



## Beredskap

### *BER 1 Forsikring*

Alle deltakere og TAs funksjonærer er forsikret gjennom NSIs kollektive forsikringsavtale for arrangement og aktivitet.

TA er ansvarlig for å rapportere funksjonærene som skal dekkes av forsikringen. Dette gjøres gjennom registrering av frivillige i påmeldingssystemet.

Skader i løpet av arrangementet skal rapporteres på eget skadeskjema online via NSI's nettsider. Ved innrapportert skade er utøver selv ansvarlig for kommunikasjon med skadeavdeling i forsikringsselskapet.

### *BER 2 Medisinsk ansvarlig*

TA skal kartlegge om idrettsarenaen har hjertestarter, hvor denne befinner seg, og utnevne minimum én medisinsk ansvarlig.

Medisinsk ansvarlig kan være ekstern eller være del av TA. Medisinsk ansvarlig skal oppgi navn og telefonnummer og distribuere dette til samtlige deler av arrangementet, også til NSI-representanten.

Minimum én medisinsk ansvarlig skal til enhver tid, mens det pågår konkurranse, være til stede i idrettsarenaen og ha ansvar for skader og syketransport. Personen skal ha tilgjengelig førstehjelpsskrin med nødvendig utstyr (dvs. saks, plaster, bandasje, støttebandasje/kompress, teip, bomull, pyrisept, isposer etc.), inneha kompetanse i førstehjelp og skal etterstrebe å kunne benytte hjertestarter dersom idrettsarenaen er utstyrt med dette.

TA skal sørge for tilgjengelig transportmiddel ved behov for syketransport. TA står fritt til å velge transportmiddel. Dersom det benyttes transport med kostnad (taxi etc.), skal TA dekke utgifter til dette.

Alle skader av betydning skal rapporteres til NSI-representanten umiddelbart. Alle skader oppstått under arrangementet skal loggføres og rapporteres i avsluttende arrangementsrapport.

### *BER 3 Varsling av nødetater*

Relevante nødetater skal informeres om arrangementet i forkant.

## Økonomi

### ØKO 1 Rapportering

Søknad om å arrangere et FA, SC, SNM eller SL skal inneholde et detaljert budsjett

Ved omprioriteringer eller endringer i budsjett skal dette umiddelbart sendes til NSI.

### ØKO 2 Administrasjonsavgift

NSI skal motta en administrasjonsavgift fra hver deltaker. Beløpet er kr 150 per person og betales samtidig med påmelding til arrangementet (inkludert i påmeldingsavgiften).

Administrasjonsavgiften dekker akkreditering, forsikring og innbetaling til reisefordeling for påmeldte til arrangementet.

Arrangør vil få overført påmeldingsavgiften i sin helhet (inkludert administrasjonsavgift), og blir deretter fakturert administrasjonsavgiften i etterkant av arrangementet, av regnskapstekniske årsaker.

### ØKO 3 Støtte

#### ØKO 3.1 Støtte til SNM

##### ØKO 3.1.1 Grunnstøtte

TA tildeles grunnstøtte på kr 1.000,- for hver studentidrettsklubb som deltar i mesterskapet. Maksimalt kr 20.000,-. Støtten baseres på faktisk deltakelse.

##### ØKO 3.1.2 Arrangementsteknisk støtte

I tillegg kan TA søke om arrangementsteknisk støtte basert på følgende nøkkel:

- 1-100 deltakere: Opptil 10.000,-
- 100-300 deltakere: Opptil 17.000,-
- 300-700 deltakere: Opptil 24.000,-

Tildeling av arrangementsteknisk støtte baseres på faktisk deltakelse. Søknad sendes til NSI senest 4 mnd før arrangement ved SL. Søknad sendes til NSI senest 1 mnd før arrangement ved SNM.

Eksempel på støtteberettiget utgiftsposter er: Arena/lokale, arrangementsteknisk utstyr, transport i forbindelse med idrettsavvikling der dette er påkrevd (eksempelvis følgebil i halvmaraton, følgebåt i seiling), førstehjelpsutstyr, førstehjelpsopplæring, arenaoppgradering (anlegg, pall, duk til kiosk/sekretariat).

Søknaden skal inneholde et budsjett per idrett som viser planlagte utgifter. Ved endring av utgiftsposter etter innsendt søknad må dette avklares med NSI. Før støtte utbetales må de forhåndsgodkjente utgiftene dokumenteres med billag. Disse legges ved regnskapet som sendes NSI sammen med arrangørrapporten og merkes «Arrangementsteknisk støtte».

- ØKO 3.1.3 Ikke støtteberettiget  
Det gis ikke støtte til leie/innkjøp av draktsett, personlig utstyr, eller utstyr som brukes som premier.

Maksimalt støttebeløp pr SNM er:

Grunnstøtte (1000,- pr. klubb) + arrangementsteknisk støtte:

1-100 deltakere: 30.000,-

100-300 deltakere: 37.000,-

300-700 deltakere: 44.000,-

### ØKO 3.2 Støtte til SC

- ØKO 3.2.1 Grunnstøtte  
TA tildeles en grunnstøtte på kr 500,- for hvert studentidrettslag som deltar i mesterskapet. Maksimalt kr 7.500,-. Støtten baseres på faktisk deltakelse.

- ØKO 3.2.2 Arrangementsteknisk støtte  
I tillegg kan TA søke om arrangementsteknisk støtte på opptil kr 10.000,- til gjennomføring av den idrettslige delen av mesterskapet.

Tildeling av arrangementsteknisk støtte baseres på faktisk deltakelse. Søknad sendes til NSI senest 4 mnd før arrangement ved SL. Søknad sendes til NSI senest 1 mnd før arrangement ved SNM.

Eksempel på støtteberettiget utgiftsposter er: Arena/lokale, arrangementsteknisk utstyr, transport i forbindelse med idrettsavvikling der dette er påkrevd (eksempelvis følgebil i halvmaraton, følgebåt i seiling), førstehjelpsutstyr, førstehjelpsopplæring, arenaoppgradering (anlegg, pall, duk til kiosk/sekretariat).

Søknaden skal inneholde et budsjett per idrett som viser planlagte utgifter. Ved endring av utgiftsposter etter innsendt søknad må dette avklares med NSI. Før støtte utbetales må de forhåndsgodkjente utgiftene dokumenteres med billag. Disse legges ved regnskapet som sendes NSI sammen med arrangørrapporten og merkes «Arrangementsteknisk støtte».

- ØKO 3.2.3 Ikke støtteberettiget

Det gis ikke støtte til leie/innkjøp av draktsett, personlig utstyr, eller utstyr som brukes som premier.

Maksimalt støttebeløp per SC er kr 17.500,-

### ØKO 3.3 Støtte til FA

**ØKO 3.3.1 Grunnstøtte**  
Teknisk arrangør (TA) av Friluftslivsarrangement (FA) tildeles støtte på 250,- pr deltaker for inntil 10 deltakere fra hvert deltakende studentidrettslag.

**ØKO 3.3.2 Ekstrastøtte**  
I tillegg kan TA søke om ekstra støtte på opptil kr 7.500,- til gjennomføring av den idrettslige delen av mesterskapet. Søknad sendes til NSI senest 4 mnd før arrangement.

For å motta støtte må utgifter dokumenteres med bilag. Disse legges ved regnskapet som sendes NSI sammen med arrangørrapporten.

Maksimalt støttebeløp per FA er kr 15.000,-

### ØKO 3.4 Støtte til SL

Det tildeles støtte for hvert gjennomførte SNM, SC og FA etter gjeldende bestemmelser for dette.

Det gis i tillegg en generell SL-støtte på kr 30.000,-

### ØKO 3.5 Dommerbetaling

Arrangør er ansvarlig for å betale dommere ihht. Dommerlønn satt av Norges studentidrettsforbund (se ØK 3.5.2). Denne summen får arrangør refundert i sin helhet i etterkant av arrangement, og betales ut i henhold til dokumentert utgift (kvittering må legges ved).

**ØKO 3.5.1 Dommeravgifter**  
I etterkant av mesterskap blir deltakende klubber fakturert basert på antall påmeldte lag i lagidretter og antall påmeldte utøvere i individuelle idretter (dersom det kreves dommere). Denne blir fakturert på faktisk kostnad, men vil aldri overstige følgende satser:

| Idrett        | Dommeravgift |
|---------------|--------------|
| 3x3 Basket    | 300kr        |
| Basketball    | 300kr        |
| Beachhåndball | 300kr        |
| Cageball      | 500kr        |
| Fotball       | 500kr        |
| Futsal        | 500kr        |

|                |       |
|----------------|-------|
| Håndball       | 500kr |
| Innebandy      | 400kr |
| Ishockey       | 500kr |
| Kanonball      | 200kr |
| Lacrosse box   | 500kr |
| Lacrosse field | 500kr |
| Squash         | 200kr |
| Svømming       | 500kr |
| Volleyball     | 500kr |
| Yukigassen     | 400kr |

## ØKO 3.5.2 Dommerhonorar

| Idrett         | Honorar |
|----------------|---------|
| 3x3 Basket     | 125kr   |
| Basketball     | 250kr   |
| Beachhåndball  | 200kr   |
| Cageball       | 150kr   |
| Fotball        | 300kr   |
| Futsal         | 250kr   |
| Håndball       | 250kr   |
| Innebandy      | 150kr   |
| Ishockey       | 200kr   |
| Kanonball      | 150kr   |
| Lacrosse box   | 150kr   |
| Lacrosse field | 150kr   |
| Squash         | 200kr   |
| Svømming?      | 300kr   |
| Volleyball     | 300kr   |
| Yukigassen     | 200kr   |

*De idretter som ikke er listet opp her, men som likevel krever sertifiserte dommere i henhold til de respektive idretters tekniske instruksjer i Konkurransereglementet vil bli honorert basert på det respektive særforbunds honorar for tilsvarende konkurranser.*

For å sikre et godt sportslig produkt oppfordres det til å benytte egnede/sertifiserte/utdannede dommere i alle mesterskap. Dette vil også være en god læringsarena for dommere under utdanning, hvor de får mange kamper på kort tid.

## ØKO 3.6 Andre kostnader dekket av NSI

I tillegg til arrangementsstøtten dekker NSI følgende kostnader knyttet til planlegging, gjennomføring og evaluering av arrangement:

## ØKO 3.6.1 Dommeravgifter:

For arrangør: I idretter der det kreves sertifiserte dommere betaler arrangør dommere ihht avtalt honorar. Honorarskjemaene sendes deretter samlet til NSI for refusjon. NSI refunderer dommeravgiftene i sin helhet i idretter der det er satt dommeravgift.

For klubb: Det settes en dommeravgift i utvalgte idretter hvert semester. NSI kommuniserer dette til alle klubber ved semesterstart og fakturerer de deltakende klubbene i etterkant av et mesterskap.

- ØKO 3.6.2 Kostnader knyttet til sentralt påmeldingssystem, forsikring, reisefordeling og akkrediteringskort med nøkkelbånd
- ØKO 3.6.3 Reise, kost og losji for NSI-representanter
- ØKO 3.6.4 Medaljer og pokaler for SNM, SC og beste klubb SL
- ØKO 3.6.5 Ledermiddag under SL
- ØKO 3.6.6 Lokal transport til NSI

### ØKO 3.7 Utbetaling av støtte

For utbetaling av arrangementsstøtte må TA sende skriftlig arrangementsrapport, gitt etter mal av NSI etter arrangementets slutt. 8 uker for SL, 3 uker for SNM/SC/FA.

Arrangementsstøtte utbetales etter at arrangementsrapporten er godkjent av Forbundsstyret, eller delegert myndighet. Behandlingstid er 6 uker. Utbetaling vil skje senest 8 uker etter innsendt rapport.

Dersom rapport ikke er mottatt innen fristen vil arrangementsstøtte reduseres med 10% per uke.

- ØKO 3.7.1 Ved særskilte tilfeller kan FS vedta en reduksjon i arrangementsstøtten.
- ØKO 3.7.2 Ved særskilte tilfeller kan deler av grunnstøtten utbetales i forkant av arrangementet, etter avtale med NSI.

### ØKO 3.8 Reisestøtte

- ØKO 3.8.1 Innbetaling til reisefordeling  
I påmeldingsavgiften inngår en andel av administrasjonsavgiften til reisefordelingskassen, fastsatt av Forbundsstyret.
- ØKO 3.8.2 Reisefordelingstilskudd  
Reisefordelingstilskuddet fordeles etter følgende tabell:

|              | Bergen | Bodø | Kristiansand | Hamar | Molde | Narvik | Oslo | Sandefjord | Sogndal | Stavanger | Tromsø | Trondheim | Volda | Ålesund | Ås   |
|--------------|--------|------|--------------|-------|-------|--------|------|------------|---------|-----------|--------|-----------|-------|---------|------|
| Bergen       |        | 1000 | 300          | 300   | 600   | 1000   | 300  | 400        | 300     | 300       | 1000   | 300       | 900   | 500     | 300  |
| Bodø         | 1000   |      | 1000         | 400   | 900   | 700    | 400  | 1000       | 1000    | 1000      | 500    | 600       | 1000  | 900     | 400  |
| Kristiansand | 300    | 1000 |              | 300   | 900   | 1000   | 300  | 0          | 1000    | 0         | 1000   | 700       | 1000  | 800     | 300  |
| Hamar        | 300    | 400  | 300          |       | 300   | 400    | 0    | 0          | 700     | 300       | 500    | 300       | 1000  | 300     | 0    |
| Molde        | 600    | 900  | 900          | 300   |       | 1000   | 400  | 600        | 1000    | 900       | 1000   | 700       | 0     | 0       | 400  |
| Narvik       | 1000   | 700  | 1000         | 400   | 1000  |        | 500  | 1000       | 1000    | 1000      | 700    | 800       | 1000  | 800     | 500  |
| Oslo         | 300    | 400  | 300          | 0     | 300   | 500    |      | 0          | 700     | 300       | 500    | 300       | 1000  | 300     | 0    |
| Sandefjord   | 400    | 1000 | 0            | 0     | 600   | 1000   | 0    |            | 900     | 400       | 1000   | 400       | 1000  | 700     | 0    |
| Sogndal      | 300    | 1000 | 1000         | 700   | 1000  | 1000   | 700  | 900        |         | 1000      | 1000   | 1000      | 300   | 300     | 900  |
| Stavanger    | 300    | 1000 | 0            | 300   | 900   | 1000   | 300  | 400        | 1000    |           | 1000   | 400       | 1000  | 600     | 300  |
| Tromsø       | 1000   | 500  | 1000         | 500   | 1000  | 700    | 500  | 1000       | 1000    | 1000      |        | 600       | 1000  | 1000    | 500  |
| Trondheim    | 300    | 600  | 700          | 300   | 700   | 800    | 300  | 400        | 1000    | 400       | 800    |           | 1000  | 500     | 300  |
| Volda        | 900    | 1000 | 1000         | 1000  | 0     | 1000   | 1000 | 1000       | 300     | 1000      | 1000   | 1000      |       | 0       | 1000 |
| Ålesund      | 500    | 900  | 800          | 300   | 0     | 800    | 300  | 700        | 300     | 600       | 1000   | 500       | 0     |         | 300  |
| Ås           | 300    | 400  | 300          | 0     | 300   | 500    | 0    | 0          | 900     | 300       | 500    | 300       | 1000  | 300     |      |

- ØKO 3.8.3 Søknad om reisefordelingstilskudd

Betalende utøvere/lagledere kan søke reisefordelingstilskudd i forbindelse med deltakelse i SNM, FA, SL og SC. Det er kun utøvere og én person fra støtteapparat som kan få refundert reiseutgifter.

For å søke om reisefordelingstilskudd skal NSIs elektroniske reiseutgiftsskjema benyttes. Dette finner du på studentidrett.no

Søknaden fylles ut av ansvarlig person i laget, og sendes samlet for laget med personlig kvittering senest 2 uker etter arrangementet for å bli behandlet. Søknader uten bilag blir ikke behandlet.

#### ØKO 3.8.4 **Reisefordeling ved avlysning av arrangement**

Dersom arrangementet grunnet manglende påmelding blir avlyst innen påmeldingsfrist, vil de påløpte reisekostnader ikke dekkes gjennom reisefordelingstilskuddet.

Dersom avlysningen skyldes andre forhold utenfor TAs kontroll, kan det søkes FS om dekning av påløpte reisekostnader. Forbundsstyret foretar en særskilt vurdering for det enkelte arrangement og kan fatte vedtak om dekning av hele eller deler av kostnadene. Det dekkes kun kostnader for reiser som er bestilt før avlysningen er blitt gjort kjent og kun for ubenyttede reiser som ikke kan avbestilles.

#### ØKO 3.9 Avlysning av arrangement

Dersom arrangementet avlyses grunnet forhold som ligger utenfor TAs ansvar, kan det søkes om dekning av påløpte kostnader på inntil kr 5.000,- Kravet rettes til Forbundsstyret med dokumentasjon på de påløpte kostnader.

##### ØKO 3.9.1 Avlysning av SNM, SC eller FA under SL

Dersom arrangementet eller enkeltidretter avlyses grunnet forhold som ligger utenfor TAs ansvar, kan det søkes om dekning av påløpte kostnader for hver idrett etter punkt ØKO 3.

#### ØKO 3.10 Deltakeravgift

TA skal motta en deltakeravgift fra hver deltaker. Beløpet fastsettes av Forbundsstyret etter forslag fra TA og betales samtidig med påmelding til arrangementet.

##### ØKO 3.10.1 Deltakeravgift SNM, SC og FA

Deltakeravgiften skal dekke utgifter for konkurranse/friluftslivsaktivitet, overnatting, frokost og avsluttende arrangement. Det kan i tillegg tilbys påmelding uten overnatting og frokost til en lavere deltakeravgift.

Øvre grense på deltakeravgift med overnatting kr 700 per person, inkludert adm.avgift.

Øvre grense på deltakeravgift uten overnatting kr 500 per person, inkludert adm.avgift.



ØKO 3.10.2 Deltakeravgift for SL  
Deltakeravgiften for SL følger bestemmelsene gitt i punkt ØKO 3.9.1 med følgende presiseringer:

Deltakeravgiften skal også dekke åpningsseremoni.

Øvre grense på deltakeravgift med overnatting kr 1250 per person, inkludert adm.avgift.

Øvre grense på deltakeravgift uten overnatting kr 800 per person, inkludert adm.avgift.

ØKO 3.10.3 Deltakeravgift betales inn til NSI via NSIs sentrale påmeldingssystem. Denne utbetales til arrangør, på forespørsel, 3 ganger.

3 mnd før arrangement

1 mnd før arrangement

Ved godkjenning av sluttrapport av arrangement

#### ØKO 3.11 Økonomisk ansvar

Klubben som har fått tildelt et arrangement står økonomisk ansvarlig for arrangementet. NSI påtar seg intet ansvar for underskudd eller uforutsette utgifter påført arrangør.

## Logistikk

### LOG 1 Akkreditering

TA skal benytte NSIs sentrale påmeldingsløsning tilknyttet akkrediteringssystem for deltakerne til arrangement. Det kan gis unntak for SC og FA.

#### LOG 1.1 Spesifikasjoner

- LOG 1.1.1 Et unikt akkrediteringskort med et identifiserbart bilde av påmeldte deltaker skal utstedes ved godkjent startberettigelse. NSI administrerer bestilling og dekker kostnad av disse kortene gjennom samarbeid med TA.
- LOG 1.1.2 Akkrediteringskort skal også utstedes til alle dommere, inviterte gjester, medisinsk personell, journalister, TAs funksjonærer, samt NSI.
- LOG 1.1.3 Ved tap av akkrediteringskort gis en bot på 50kr og nytt kort utstedes.
- LOG 1.1.4 Ved tilfeller der utøver ikke har godkjent bilde ved akkreditering må vedkommende kjøpe nytt kort som lages manuelt i akkreditering og betale 50kr. Bildet er godkjent når personen kan gjenkjennes.
- LOG 1.1.5 Ved SL skal det lages akkrediteringskort i 4 ulike farger (frivillige, deltakere, SL-styret/NSI, gjester/dommere).
- LOG 1.1.6 Ved SNM skal det lages akkrediteringskort i 2 ulike farger (deltakere, frivillige/styret/NSI/gjester/dommere).

### LOG 2 Overnatting

Deltakeravgiften skal dekke utgifter til overnatting med frokost. Det kan i tillegg tilbys påmelding uten overnatting og frokost til en lavere deltakeravgift.

Inkludert i påmeldingsavgiften regnes overnattingsfasiliteter å være skole eller liknende tilbud. Dersom man ikke benytter seg av tilbudet, skal TA ha en spesialavtale med hotell for gjeldende arrangement.

### LOG 3 Transport

TA bes utarbeide en gunstig avtale for deltakere der de kan benytte seg av kollektivtilbudet ved arrangementssted. Dersom arena ligger uforholdsmessig langt unna, uten gunstig tilbud om kollektiv transport kreves det at TA sørger for transport.

Det skal til enhver tid være tilgjengelig transport for akutte tilfeller, samt tilfeller der det kreves andre fasiliteter enn tilgjengelig (dopingtest etc).

### LOG 4 Serveringstilbud

Dersom arena ikke tilbyr kiosk eller tilgjengelig dagligvareforretning bes TA om å organisere et eget serveringstilbud.

### *LOG 5 Info*

Info om overnatting, transport (både offentlig og organisert), arenabeliggenhet, åpningstider for skole, akkreditering og butikker der TA ikke organiserer kiosk, skal distribueres ved invitasjon, samt tilgjengeliggjøres på nett og informeres om ved akkreditering, skriftlig. Dette inkluderes gjerne i en akkrediteringsbrosjyre/deltakerhåndbok/program etc.

## Markedsavtaler, markedsføring og media

### MAR 1 Avtaler

TA kan inngå avtaler med samarbeidspartnere eller sponsorer for arrangementet. Disse skal forhåndsgodkjennes av Forbundsstyret eller delegert myndighet og skal ikke komme i konflikt med NSIs allerede inngåtte avtaler. NSI kan avvise sponsoravtaler og samarbeidspartnere som bryter med idrettens etiske eller juridiske regler, eller andre aktører som NSI ikke ønsker å assosieres med.

### MAR 2 Samarbeidspartnere

#### MAR 2.1 Sentrale samarbeidspartnere

- MAR 2.1.1 Forbundets samarbeidspartnere har rett på inntil 10 meter arenaprofilering, på prioritert plasser på alle arenaer som benyttes, samt egen, bemannet stand i akkreditering eller valgfri arena som benyttes. De skal også profileres på invitasjon, informasjonsmateriell, idrettsarenaer og alt annet profileringsmateriale som blir produsert. Fordeling mellom profilering av sentrale samarbeidspartnere og lokale samarbeidspartnere (som er godkjent av forbundet og ikke i konkurranse med NSIs samarbeidspartnere) skal gjøres på en slik måte at det maksimerer støtte til studentidrettslagene.
- MAR 2.1.2 Dersom det trykkes en informasjonsbrosjyre skal 4 sider settes av til forbundet; én til hilsen fra president, én «om NSI», samt to sider til sentrale samarbeidspartnere ved behov. Hilsen fra president legges sammen med hilsen fra arrangør på side 1 og 2. Arrangør mottar dette 2 uker før deadline for trykk.
- MAR 2.1.3 Alt produsert materiale oversendes forbundskontoret for godkjenning før det trykkes for kvalitetssikring av konseptet SNM, SC, FA og SL. Det må være forbundskontoret i hende 2 uker før det sendes til trykk/produksjon.

#### MAR 2.2 Akkrediteringskort

- MAR 2.2.1 NSI skal administrere og bekoste akkrediteringskort til alle mesterskap. Akkrediteringskortet følger spesifisering gitt av NSI, der profil kan settes av TA hvis ønskelig.
- MAR 2.2.2 NSI skal stille med nøkkelbånd til akkreditering i alle mesterskap.

### MAR 3 Navn på arrangement

Det offisielle navnet på arrangementet skal være Studentlekene/Studentmesterskap/Studentcup + arrangørby/navn. Det fulle navnet skal benyttes i alle skriftlige dokumenter, samt i all markedsføring.

Navnet på de ulike mesterskapsformene kan ikke selges til samarbeidspartner uten godkjenning av NSI. Navnet skal benyttes fra og med arrangør har en intensjon om å søke SL/SNM/SC.

### MAR 4 Logobruk

#### MAR 4.1 Arrangementslogo

MAR 4.1.1 TA for SL, SNM, SC eller FA har frihet til å utforme egen arrangementslogo som skal godkjennes av NSI. Logoen skal minimum inneholde årstall, by og idrett/SL. Her kan forkortelsen av arrangementsstatus benyttes om ønskelig (SL, SNM, SC, FA).

MAR 4.1.2 Ved intensjon om å søke SNM, SC, FA, eller SL, skal umiddelbart arrangementslogoen til NSI føyes til egen arrangementslogo. Denne plasseres under egen logo. Den endelige logoen sendes NSI for godkjenning før offentliggjøring.

Til eksempel:



**MAR 4.2 NSI- og klubblogo**

MAR 4.2.1 NSIs organisasjonslogo skal brukes på alt av profileringsmateriale.

MAR 4.2.2 Klubblogoen til arrangørklubb, skal sidestilles med NSI-logo og tilsvarende trykkes på alt av profileringsmateriale.

**MAR 5 Media**

NSI eier alle rettigheter til salg av mediedekning fra alle arrangementer.

TA skal ha en egen presseansvarlig og informere lokale medier og lærested om arrangementet.

NSI har rett til å benytte alt fotomateriale fra SL, SNM, SC og FA tatt av arrangør på sine mediekanaler og til profilering. Fotograf krediteres etter avtale med TA. Arrangør skal stille med arrangementsfotograf.

Det skal tilgjengeliggjøres et album for NSI samme dag som bildene tas, uten vannmerke. Alle bilder skal tilgjengeliggjøres i best mulig kvalitet. Dette albumet skal oppdateres hver dag under arrangementet.

Eventuelle særavtaler med medier må godkjennes av NSI.

Arrangør oppretter event på sosiale medier etter tildeling. NSI legges til som medarrangør.

**MAR 6 Sosiale medier**

- **MAR 6.2 Hashtags**

- Følgende hashtags skal benyttes på alt som publiseres i sosiale media:
- For SL:
- #studentidrett, #studentleker og #SL+by+årstall (eks: #SLTrondheim19)

For SNM:

#studentidrett og #studentNM+idrett (eks: #StudentNMFutsal)

**MAR 6.3 Tagging**

NSI tagges i alt som legges ut på alle plattformer.

**MAR 7 Merke varebygging og branding av arrangement**

Forbundet stiller med materiell for merkevarebyggingen av det enkelte arrangement, der arrangør står fritt til å implementere egen logo dersom dette er ønskelig. Dette settes opp av TA på prioriterte plasser på alle arenaer i bruk. Se for øvrig GEN 2.2.14 for forbundets ansvar for totalbranding av arrangement.

## Idrett, status og regler

### IDR 1 Status

#### IDR 1.1 Status for arrangement

##### IDR 1.1.1 SNM-status

For at et arrangement skal få SNM-status, må det delta minst 15 utøvere totalt og det må være deltakere fra minst fire norske studentidrettslag, fra minst to regioner tilknyttet NSI. Det må også være sendt ut invitasjon til alle medlemslag i NSI. NSI står ansvarlig for distribusjon.

Dersom et arrangement utlyst som SNM ikke får nok deltakende lag/utøvere til å oppnå SNM-status ved fastsatt påmeldingsfrist, kan arrangementet gjennomføres og støttes som SC. Dersom det heller ikke fyller kravet til et SC ved gjennomføring (basert på faktisk deltakelse/akkrediterte utøvere/lag) utgår støtten fra NSI. Det vil da ikke lenger fylle kravene for et nasjonalt mesterskap.

Dersom arrangementet oppfyller krav til SNM-status ved utløp av påmeldingsfrist, og lag trekker seg etter påmeldingsfristen, vil NSI foreta en vurdering av arrangementets status og gjennomføring. Den økonomiske støtten baseres på faktisk deltakelse. SNM

##### IDR 1.1.2 SC-status

For at et arrangement skal få status som SC må det delta minst 8 utøvere totalt og det må være deltakere fra minst tre norske studentidrettslag tilknyttet NSI. Det må også være sendt ut invitasjon til alle medlemslag i NSI. NSI står ansvarlig for distribusjon.

Dersom et utlyst arrangement ikke får nok deltakende lag/utøvere til å oppnå denne status ved fastsatt påmeldingsfrist vil det ikke bli gitt støtte fra NSI til arrangementet.

##### IDR 1.1.3 FA-status

For at et arrangement skal få status og være støtteberettiget som friluftslivsarrangement under NSI må det være utlyst til alle lag i NSI, delta minst 15 deltakere totalt og det må være deltakere fra minst fire norske studentidrettslag tilknyttet NSI.

Dersom et utlyst arrangement ikke får nok deltakende lag/utøvere til å oppnå denne status ved fastsatt påmeldingsfrist vil det ikke bli gitt støtte fra NSI til arrangementet.

##### IDR 1.1.4 SL-status

For at et arrangement skal få SL-status må arrangementet bestå av minst åtte idretter der minst fem er SNM på samme sted og innenfor samme tidsrom.

Dersom en eller flere av idrettene ikke får nok deltakende lag til å oppnå SNM eller SC status vil arrangementet likevel ha status som SL. Den økonomiske støtten, og status for hvert enkelt arrangement (SNM/SC) vil baseres på faktisk deltakelse.

## **IDR 2 Regler**

TA skal følge NSI's tekniske instruks der dette foreligger. Disse er relatert til spilletid, turneringsform, kvote på ikke-studenter, troppsstørrelse, utstyr etc. TA kan i samråd med NSI velge å se bort fra NSI's tekniske instruks og følge det respektive særforbunds reglement, eller på annen måte legge til rette for best mulig sportslig gjennomføring der dette er formålstjenlig. Idrettens spilleregler vil til enhver tid ligge til det respektive særforbund.

## **IDR 3 Teknisk delegert og jury**

### **IDR 3.1 Teknisk delegert**

FS eller delegert myndighet i NSI oppnevner til alle SNM og FA minimum én teknisk delegert (TD) som skal være bindeledd mellom NSI og TA under arrangementet. TD skal ha ansvar for sjekk av medlemskap i studentidrettslag og studentbevis under akkreditering, og skal i tillegg, for SNM, ha ansvar for utdeling av medaljer og pokaler. Sistnevnte kan også ivaretas av gjester der TD ser dette som formålstjenlig.

TD skal være tilgjengelig under hele arrangementet og kan ikke selv delta i mesterskapet. NSI betaler reise og overnatting for TD mens TA er ansvarlig for at TD har adgang til alle idrettslige og sosiale deler av arrangementet. NSI dekker bankett for TD og evt gjester fra NSI.

TD skal påse at konkurransereglementet til NSI blir fulgt, følge opp at sportslig kvalitet ivaretas (utstyr, arena, dommere etc), delta på lagledermøter og generelt sørge for at arrangementet forvaltes ihht NSIs interesser.

TD skal utarbeide en kort artikkel fra mesterskapet til bruk på NSI's mediekanaler senest dagen etter at arrangementet er avsluttet, samt en rapport til FS senest to uker etter at arrangementet er avsluttet dersom det forelå jursaker.

IDR 3.1.1 TD ved SNM og FA:  
Forbundsstyret eller delegert myndighet skal informere TA om hvem som er TD senest to uker før arrangementet.

IDR 3.1.2 TD ved SC:



- IDR 3.1.3 Det er ingen krav til TD ved SC.  
TD ved SL:
- Forbundsstyret eller delegert myndighet skal informere TA om hvem som er SL-TD senest tre uker før arrangementet.  
SL-TD informerer TA om hver enkelt SNM-TD 2 uker før arrangementet, samt hvilke gjester som kommer fra NSI.
- SL-TD er kontaktperson mellom NSI og TA under SL og deltar på alle møter i regi av TA, er operativ leder for NSI under SL og leder for SL-juryen.

### IDR 3.2 Jury

Under hvert SNM og SC skal det oppnevnes en jury som skal ta seg av alle protester og spørsmål angående gjennomføringen av idretten. I tillegg vil andre disiplinærsaker og andre aktuelle forhold bli behandlet av juryen.

Juryen oppnevnes på lagledermøte. TD har ansvaret for at juryen oppnevnes før konkurransen starter.

Eksempler på forhold som kan klages inn til SNM-jury:

- Forhold knyttet til reglement for idretten.
- Bruk av ikke-startberettigede utøvere.
- Bruk av ureglementert utstyr.
- Uønsket atferd.

Eksempler på forhold som kan klages inn til SL-jury:

- Forhold knyttet til arrangementet som helhet.
- Hendelser på seremonier, kulturarrangement.
- Forhold SNM-juryene ikke finner en løsning på/trenger bistand til.
- Inhabilitet i SNM-juryen

- IDR 3.2.1 SNM-Jury  
Juryen skal bestå av TD for det aktuelle SNM, som er leder av juryen, en representant som oppnevnes fra de deltakende klubber og en person fra TA, til sammen 3 personer.

- IDR 3.2.2 SC-Jury  
Juryen skal bestå av TA representant, som er leder av juryen, to representanter som oppnevnes fra de deltakende klubber, til sammen 3 personer.

- IDR 3.2.3 SL-Jury  
SL-jury består av tre stk SNM-TD, SL-TD og en representant fra SL-styret til SL-jury. Denne skal behandle spørsmål ift startberettigelse,

forhold som skjer utenfor idrettsarena, uønsket adferd og liknende (Se kapitelet om disiplinærprotokoll). For hver idrett oppnevnes det en SNM-jury.

### **IDR 3.3 Dommeravgjørelser**

Dommeravgjørelser under konkurranse er endelige. Feil dommer gjør, eller overser i løpet av kamp kan klages inn til arrangementsjuryen, men vil normalt bli avvist. Unntak er om dommer lar være å dømme på overtredelser denne beviselig er klar over, og hendelsen får følge for resultatet.

### **IDR 3.4 Protester**

Eventuelle protester i SNM og SC skal bekjentgjøres umiddelbart, og leveres skriftlig til den oppnevnte juryen så snart som mulig, vedlagt et gebyr på kr. 250,-. Dette betales enten i kontanter til TD eller vippses til NSI.

Juryens beslutning kan ankes til FS

Anken sendes skriftlig til NSI ved generalsekretær innen 48 timer etter at juryens kjennelse er mottatt av partene, vedlagt et gebyr på kr. 500,-.

Gebyr refunderes dersom protest/anke tas til følge. Gebyr som ikke refunderes tilfaller NSI.

### **IDR 4 Lagledermøter**

Det skal holdes et lagledermøte i hver idrett som er ferdig 30 min før første konkurranse er i gang. TD vil her informere om NSI, forsikring, jury, reisestøtte og EM-kvalik. Det velges her en SNM-jury. TA tar seg av den konkurransespesifikke informasjonen (dommere, kampoppsett, arena, sosiale tilbud, fair play, all star etc.).

### **IDR 5 Deltakerkapasitet**

For alle arrangementer skal deltakerkapasitet klart fremgå i søknad og på invitasjon og kan ikke være under nedre grense satt for hver enkelt idrett.

#### **IDR 5.1 Kapasitet per mesterskap**

- IDR 5.1.1 Deltakerkapasitet for SNM  
Deltakerkapasitet for SNM er definert for hver idrett. Eventuelle avvik må spesifiseres i søknad.
- IDR 5.1.2 Deltakerkapasitet for SC  
SC i lagidretter skal ha kapasitet for minst 4 lag fra hvert kjønn.  
SC i individuelle idretter skal ha kapasitet for minst 10 utøvere fra hvert kjønn.
- IDR 5.1.3 Deltakerkapasitet for FA  
Alle utlyste arrangement skal ha kapasitet for minst 30 deltakere og være åpne for alle medlemmer av lag tilsluttete NSI.
- IDR 5.1.4 Deltakerkapasitet for SL  
Det skal være en minimumskapasitet på 1000 deltakere for et SL. Det er ingen begrensning på antall idretter i et SL, men opptil 2500 deltakere skal være veiledende ved tildeling av idretter i et SL.

## IDR 6 Idrett og klasser

Forbundsstyret fastsetter for hvilke idretter det skal arrangeres SNM og SC. Det grunnleggende kravet om SNM/SC-status, er om tilstrekkelig antall studentidrettslag har organisert aktivitet i den enkelte idretten.

Alle SNM og SC skal utlyses med både dame- og herreklasse. For enkelte idretter kan det også utlyses SNM og SC i mixed-klasse, eller utlyses mixed-klasse som alternativ til dame- og herreklasse. Dette er definert i tekniske instruksjoner for de enkelte idrettene.

Dersom et lag ønsker å ha med utøvere fra annet kjønn enn bestemt for klassen, avtales dette med NSI og TA, og skal delta i herreklassen.

Første gang det avvikles SC i en idrett, kan dette skje selv om det ikke finnes instruksjoner for den aktuelle idretten. I slike tilfeller fastsetter TA i samråd med NSI midlertidige bestemmelser for arrangementet.

### IDR 6.1 SNM-Idretter

Student-NM er forhåndsdefinert av NSI.

#### IDR 6.1.1 Lagidretter

3x3 basketball, amerikansk fotball, basketball, beachhåndball, fotball, futsal, håndball, innebandy, kanonball, lacrosse field, lacrosse box, roing (lag), rugby, seiling, volleyball, yukigassen, curling.

#### IDR 6.1.2 Individuelle idretter

Alpint (inkl. telemark), Badminton, bordtennis, fekting, friidrett, golf, langrenn, motbakkeløp, orientering, romaskin, sandvolleyball, sjakk, squash, stup, svømming, sykkel og tennis.

#### IDR 6.1.3

Følgende idretter er tidfestet. Tidfesting innebærer at hver enkelt idrett skal arrangeres enten høst eller vår. Enkelte idretter har mulighet for cup. Ved særskilte tilfeller kan forbundsstyret gjøre unntak fra tidfestingen. Følgende idretter er tidfestet:

| VÅR                | HØST                    |
|--------------------|-------------------------|
| Håndball           | Futsal                  |
| Innebandy          | Volleyball              |
| Amerikansk fotball | Rugby                   |
| Lacrosse Box       | Lacrosse Field          |
| Langrenn           | Friidrett (Halvmaraton) |
| Basketball         | 3x3 Basketball          |
| Roing              | Fotball                 |
| Cheerleading lag   | Seiling                 |
| Yukigassen         | Kanonball               |
| Goalball           | Motbakkeløp             |
| Ishockey           | Cheerleading GS og PS   |
| Rumpeldunk         | Dødsing (SNM)           |
| Triatlon           | E-sport (SNM)           |

|  |                        |
|--|------------------------|
| Goalball (SNM)                                   | Frisbeegolf (SNM)      |
| Ishockey (SNM)                                   |                        |
| Rumpeldunk (SNM)                                 |                        |
| Triatlon (SNM)                                   |                        |
| Undervannsrugby (SNM)                            |                        |
| Ultimate frisbee (SNM)                           |                        |
| Cageball (SNM)                                   |                        |
|  |                        |
| SNM-idretter med mulighet for cup i samme idrett |                        |
| Badminton (SNM)                                  | Kanonball (SNM)        |
| Fekting (SNM)                                    | Bordtennis (SNM)       |
| Orientering (SNM)                                | Tennis (SNM)           |
| Sandvolleyball (SNM)                             | Golf (SNM)             |
| Romaskin (SNM)                                   | Sjakk (SNM)            |
| Squash (SNM)                                     | Svømming (SNM)         |
| Curling (SNM)                                    | Sykkel(landevei) (SNM) |
| Yukigassen (SNM)                                 | Stup (SNM)             |
|  |                        |
| Svømming (SC)                                    | Sandvolleyball (SC)    |
| Golf (SC)  | Biljard (SC)           |
| Alpint (inkl. Telemark) (SC)                     | Yukigassen (SC)        |
| Stup (SC)  | Fekting (SC)           |
| Tennis (SC)                                      | Badminton (SC)         |
| Biljard (SC)                                     | Romaskin (SC)          |
| Kanonball (SC)                                   | Curling (SC)           |
| Sjakk (SC)                                       |                        |
| Bordtennis (SC)                                  |                        |

### IDR 6.2 Nye Idretter

For å bli en SNM-idrett må idretten ha blitt arrangert som et SC og oppnådd kravene for et SNM. Den nye idretten skal i etterkant av arrangementet legges til listen over SNM-idretter og tidfestes. I særlige tilfeller kan idretten arrangeres som SNM uten å ha vært arrangert som cup først. Dette vil vurderes av NSI.

Dersom et SNM ikke oppfyller kravene to ganger på rad vil det degraderes til et SC og ved neste anledning vil da denne idretten bli arrangert som et SC. Dersom det da igjen oppfyller kravene til et SNM vil idretten bli oppgradert igjen ved neste anledning.

Første gang det avvikles SC i en idrett, kan dette skje selv om det ikke finnes instruks for gjeldende idrett. I slike tilfeller vil arrangør bestemme idrettens rammer i samråd med NSI og NSI vil bistå under planlegging.

Når et SC oppgraderes vil man ta hensyn til rammer satt da idretten var et SC og utvikle teknisk instruks også for denne idretten.

## IDR 7 SL-trippelen

### IDR 7.1 Konsept

Under et SL kan TA søke om å avholde en SL-trippel. Dette skal være en konkurranse på tvers av 3 ulike idretter som også er tildelt som SC eller SNM, der resultatene fra hver av de tre konkurranser legges sammen og gir en vinner av SL-trippelen.

I søknaden skal det spesifiseres hvordan hver idrett vektlegges mtp det endelige resultatet og det skal tydelig komme frem hvordan vinneren av SL-trippelen kåres. Av de tre idrettene som inkluderes i SL-trippelen skal minst en av disse være mulig å delta på som enkeltstående idrett (kan delta i konkurransen uten å være med i SL-trippelen) og ha premiering som enkeltstående idrett. SL-trippelen har status som cup hva gjelder medaljer og støtteordning. Det er kun mulig å søke om arrangementsteknisk støtte der det påløper kostnader som utelukkende gjelder SL-trippel.

### IDR 7.1 Varighet

SL-trippelen anbefales å gå over minimum to dager hvis dette er hensiktsmessig.

### IDR 7.1 Navn

Det offisielle navnet på denne konkurransen er SL-trippel/SL-trippelen. Konseptet skal derfor utelukkende markedsføres som «SL-trippel/SL-trippelen».

## IDR 8 Teknisk instruks per idrett

Hvert enkelt særforbunds idrettsspesifikke reglement finnes på hvert særforbunds egen hjemmeside.

### IDR 8.1 3x3 Basketball

- |           |  |
|-----------|--|
| IDR 8.1.1 | Klasser<br>Damer og herrer   |
| IDR 8.1.2 | Tropp<br>Minimum 3 og maks 4 utøvere<br>En spiller kan ikke delta på mer enn ett lag i samme SNM.<br>Ikke-student: 1 per lag<br>Lagledere: 0               |
| IDR 8.1.3 | Kapasitet<br>Arrangør må ha kapasitet til minimum 12 lag i hver klasse   |
| IDR 8.1.4 | Turneringsform<br>Dag 1(2): innledende runder med gruppespill<br>Dag 2(3): plasserings- og sluttspill<br>Minimum 4 kamper per lag fordelt over 2(3) dager. |

- IDR 8.1.5 Spilletid  
1x10 min(effektiv spilletid)
- Hvis kampen ender uavgjort etter ordinær spilletid skal det spilles en ekstraperioder. Første lag som scorer to poeng i denne perioden, vinner kampen.
- IDR 8.1.6 Regler  
Kampene spilles etter Norges Basketballforbund sine til enhver tid gjeldende regler.
- Regelforandringer utover dette må godkjennes av NSI.
- IDR 8.1.7 Drakter  
Alle lag må ha like drakter med nummer på. Eventuelle avvik må godkjennes av TA i samråd med NSI.
- IDR 8.1.8 Dommere  
Skal være sertifiserte dommere hele turneringen. Unntak må godkjennes av NSI.
- IDR 8.1.9 Utstyr  
FIBA-godkjente baller fra Molten eller Wilson skal brukes i alle kategorier.  
Nettene i kurvene skal være hele.  
Sekretariatet skal ha duk/banner.  
Frivillige skal ha likt tøy.  
PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
Stoler/benker til innbyttene

## IDR 8.2 Alpint (inkl. telemark)

- IDR 8.2.1 Klasser  
Damer og Herrer, mix om nødvendig
- IDR 8.2.2 Øvelser  
Valgfritt
- IDR 8.2.3 Kapasitet  
Minimum 20 utøvere i hver klasse.
- IDR 8.2.4 Turneringsform  
Dag 1(2): Individuelle øvelser  
Dag 2(3): Individuelle øvelser
- IDR 8.2.6 Regler

Rennene gjennomføres etter Norges skiforbund sine til enhver tid gjeldende regler for alpint. Regelforandringer utover dette må godkjennes av NSI.

### IDR 8.3 Amerikansk fotball

- IDR 8.3.1      Klasser  
Herrer
- IDR 8.3.2      Tropp  
Minimum 11 og maks 35  
En spiller kan ikke delta på mer enn ett lag i samme SNM.  
Ikke-student: 8 per lag  
Lagledere: 4
- IDR 8.3.3      Kapasitet  
Arrangør må ha kapasitet til minimum 4 lag
- IDR 8.3.4      Turneringsform  
Dag 1(2): innledende runder med gruppespill  
Dag 2(3): plasserings- og sluttspill  
Minimum 3 kamper per lag fordelt over 2(3) dager.
- IDR 8.3.5      Spilletid  
Spilletid settes av TA i samråd med NSI.
- IDR 8.3.6      Regler  
Kampene spilles etter Norges Amerikanske Idretters Forbund sine til enhver tid gjeldende regler for amerikansk fotball.  
Regelforandringer utover dette må godkjennes av NSI.
- IDR 8.3.7      Drakter  
Alle lag må ha like drakter med nummer på. Eventuelle avvik må godkjennes av TA i samråd med NSI.
- IDR 8.3.8      Dommere  
Skal være sertifiserte dommere i hele turneringen. Dispensasjon kan ved særlige tilfeller gis av NSI.
- IDR 8.3.9      Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
Sekretariatet skal ha duk/banner.  
Frivillige skal ha likt tøy.  
PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
Stoler/benker til innbyttene

### IDR 8.4 Badminton

- IDR 8.4.1      Klasser

- Damer og herrer  
Mixed (double)
- IDR 8.4.2 Øvelser  
Damer: single og double  
Herrer: single og double  
Mixed double
- IDR 8.4.3 Kapasitet  
Arrangør skal ha kapasitet til minimum 30 utøvere i hver klasse.
- IDR 8.4.4 Turneringsform  
Dag 1(2): innledende runder (puljer)  
Dag 2(3): plasserings- og sluttspill (cupform – single elimination)  
Minimum 3 kamper per pers fordelt over 2(3) dager.
- Det kan også benyttes utslagssystem. Dette avklares med NSI.
- IDR 8.4.5 Regler  
Turneringen gjennomføres etter Norges Badmintonforbund sine til enhver tid gjeldende regler.  
Evt. regelforandringer må godkjennes av NSI.
- IDR 8.4.6 Drakter  
I double må utøverne ha like drakter.
- IDR 8.4.7 Dommere  
Deltakerne kan dømme selv, med mindre TA ønsker sertifiserte dommere.
- IDR 8.4.8** Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
Sekretariatet skal ha duk/banner.  
Frivillige skal ha likt tøy.  
PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
Stoler/benker til innbyttene
- IDR 8.5 Basketball**
- IDR 8.5.1 Klasser  
Damer og herrer
- IDR 8.5.2 Tropp  
Minimum 5 og maks 12 utøvere  
En spiller kan ikke delta på mer enn ett lag i samme SNM.  
Ikke-student: 3 per lag  
Lagleder: 3



- IDR 8.5.3      Kapasitet  
Arrangør skal ha kapasitet til minimum 12 lag i hver klasse
- IDR 8.5.4      Turneringsform  
Dag 1(2): innledende runder med gruppespill  
Dag 2(3): plasserings- og sluttspill  
Minimum 4 kamper per lag fordelt over 2(3) dager.
- IDR 8.5.5      Spilletid  
2 x 10 min i gruppespill (effektiv spilletid)  
4 x 10 min i semifinaler og finaler (kun siste omgang med effektiv spilletid)  
Ved uavgjort spilles en ekstraomgang på 5 minutter (ineffektiv tid)  
TA kan søke om økt spilletid.
- IDR 8.5.6      Regler  
Kampene spilles etter Norges Basketballforbund sine til enhver tid gjeldende regler.  
Regelendringer utover dette må godkjennes av NSI.
- IDR 8.5.7      Drakter  
Alle lag må ha like drakter med nummer på. Eventuelle avvik må godkjennes av TA i samråd med NSI.
- IDR 8.5.8      Dommere  
Skal være sertifisert regionsdommer gjennom hele turneringen.  
Dispensasjon kan ved særlige tilfeller gis av NSI.
- IDR 8.5.9      Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
Sekretariatet skal ha duk/banner.  
Frivillige skal ha likt tøy.  
PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
Stoler/benker til innbyttene

## IDR 8.6 Beachhåndball

- IDR 8.6.1      Klasser  
Damer og herrer
- IDR 8.6.2      Tropp  
Minimum 4 og maks 10 utøvere  
En spiller kan ikke delta på mer enn ett lag i samme SNM.  
Ikke-student: 2 per lag.  
Lagleder: 1
- IDR 8.6.3      Kapasitet  
Arrangør skal ha kapasitet til minimum 16 lag i hver klasse

- IDR 8.6.4      Turneringsform  
Dag 1(2): innledende runder med gruppespill  
Dag 2(3): plasserings- og sluttspill  
Minimum 4 kamper per lag fordelt over 2(3) dager.
- IDR 8.6.5      Spilletid  
2 x 10 min, hver omgang avgjøres separat.  
5 min pause  
Dersom det er uavgjort etter en omgang avgjøres omgangen med golden goal. Vinner av hver omgang gis ett poeng  
Ved uavgjort etter to omganger brukes en «shoot out».  
5 straffer mot ett mål per lag.  
Dersom det fortsatt er uavgjort gis det en og en straffe.  
TA kan søke om økt spilletid.
- IDR 8.6.6      Regler  
Kampene spilles etter Norges Håndballforbund sine til enhver tid gjeldende regler.  
Regelendringer utover dette må godkjennes av NSI.
- IDR 8.6.7      Drakter  
Alle lag må ha like drakter med nummer på. Eventuelle avvik må godkjennes av TA i samråd med NSI.
- IDR 8.6.8      Dommere  
Skal være sertifisert beachdommer i hele turneringen. Dispensasjon kan ved særlige tilfeller gis av NSI.
- IDR 8.6.9      Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
Sekretariatet skal ha duk/banner.  
Frivillige skal ha likt tøy.  
PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
Stoler/benker til innbyttene

### IDR 8.7 Cheerleading Lag

- IDR 8.7.1      Klasser  
Åpen klasse (mix)
- IDR 8.7.2      Utøvere  
Minimum 16, maksimum 24  
Ikke-student: 5
- IDR 8.7.3      Kapasitet  
Minimum 10 lag
- IDR 8.7.5      Tid:

- Med musikk: 2,5 min  
Cheer: ubegrenset
- IDR 8.7.6 Regler  
Konkurransen utføres etter Norske Amerikanske Idretters Forbund sine til enhver tid gjeldende regler for lagkonkurranse.  
Regelforandringer utover dette må godkjennes av NSI.
- IDR 8.7.7 Drakter  
Alle lag må ha like drakter. Eventuelle avvik må godkjennes av TA i samråd med NSI.
- IDR 8.7.8 Dommere  
Det skal være sertifiserte dommere under hele konkurransen.
- IDR 8.7.9 Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
Sekretariatet skal ha duk/banner.  
Frivillige skal ha likt tøy.  
PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
Stoler/benker til innbyttene

### IDR 8.8 Cheerleading PS og GS

- IDR 8.8.1 Klasser  
Åpen klasse (mix)
- IDR 8.8.2 Utøvere  
PS: 2 stk  
GS: Minimum 3, maksimum 5  
Ikke-student: 1 i GS
- IDR 8.8.3 Kapasitet  
PS: Minimum 10 lag  
GS: Minimum 10 lag
- IDR 8.8.5 Tid:  
PS: 1 min  
GS: 1,5 min
- IDR 8.8.6 Regler  
Konkurransen utføres etter Norske Amerikanske Idretters Forbund sine til enhver tid gjeldende regler for PS og GS.  
Regelforandringer utover dette må godkjennes av NSI.
- IDR 8.8.7 Drakter  
Alle lag må ha like drakter. Eventuelle avvik må godkjennes av TA i samråd med NSI.

- IDR 8.8.8 Dommere  
Det skal være sertifiserte dommere under hele konkurransen.
- IDR 8.8.9 Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
Sekretariatet skal ha duk/banner.  
Frivillige skal ha likt tøy.  
PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
Stoler/benker til innbyttene

### IDR 8.9 Biljard

- IDR 8.9.1 Klasser  
Damer og herrer (mix ved behov)  
Lag om ønskelig
- IDR 8.9.2 Kapasitet  
Arrangør skal ha kapasitet til minimum 20 utøvere i hver klasse
- IDR 8.9.3 Øvelser  
Pool, 8-ball  
Distanse herrer: 3 (4)  
Distanse damer: 2 (3)
- IDR 8.9.4 Regler  
Mesterskapet gjennomføres etter Norges Biljardforbund sine til enhver tid gjeldende regler.  
Evt. regelendringer må godkjennes av NSI.
- IDR 8.9.5 Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
Sekretariatet skal ha duk/banner.  
Frivillige skal ha likt tøy.  
PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
Stoler/benker til innbyttene

### IDR 8.10 Bordtennis

- IDR 8.10.1 Klasser  
Damer og herrer  
Mixed (double)
- IDR 8.10.2 Øvelser  
Damer single og double  
Herrer single og double  
Mixed double
- IDR 8.10.3 Turneringsform

Dag 1(2): innledende runder (puljer)  
 Dag 2(3): plasserings- og sluttspill (cupform – single elimination)  
 Minimum 3 kamper per pers fordelt over 2(3) dager.

Det kan også benyttes utslagssystem. Dette avklares med NSI

IDR 8.10.4 Regler

Turneringen gjennomføres etter Norges Bordtennisforbund sine til enhver tid gjeldende regler.  
 Evt. regelforandringer må godkjennes av NSI.

IDR 8.10.5 Drakter

I double må utøverne ha like drakter.

IDR 8.10.6

Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
 Sekretariatet skal ha duk/banner.  
 Frivillige skal ha likt tøy.  
 PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
 Stoler/benker til innbyttene

IDR 8.11 Fekting

IDR 8.11.1

Klasser  
 Damer og herrer  
 Lag

IDR 8.11.2

Øvelser  
 Øvelsesutvalget skal minst omfatte følgende øvelser  
 Kårde damer  
 Kårde herrer  
 Kårde lag

IDR 8.11.3

Kapasitet  
 Minimum 20 utøvere i hver klasse

IDR 8.11.4

Lagkonkurransen  
 Lag består av tre fektere fra samme klubb og kan bestå av både damer og herrer. En fekter kan ikke delta på mer enn ett lag i det samme SNM.  
 Ikke-student: 1 per lag

IDR 8.11.5

Turneringsform  
 Dag 1(2): individuelle konkurranser  
 Dag 2(3): lagkonkurransen

IDR 8.11.6

Lisens  
 Deltakere må ha gyldig lisens gjennom Norges Fekteforbund.

- IDR 8.11.7 Regler  
Turneringen gjennomføres etter Norges Fekteforbund sine til enhver tid gjeldende regler.  
Evt. regelforandringer må godkjennes av NSI.
- IDR 8.11.8 Dommere  
Deltakerne dømmer hverandre, med mindre TA ønsker sertifisert dommer.
- IDR 8.11.9 Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
Sekretariatet skal ha duk/banner.  
Frivillige skal ha likt tøy.  
PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
Stoler/benker til innbyttene

### IDR 8.12 Fotball

- IDR 8.12.1 Klasser  
Damer (7er)  
Herrer (11er)
- IDR 8.12.2 Tropp  
Damer: Minimum 7 og maks 14 utøvere  
Herrer: Minimum 11 og maks 20 utøvere  
En spiller kan ikke delta på mer enn ett lag i samme SNM.  
Ikke-student: 3 per damelag, 5 per herrelag  
Lagleder: 5
- IDR 8.12.3 Kapasitet  
Minimum 16 lag i hver klasse.
- IDR 8.12.4 Turneringsform  
Dag 1 (2): innledende runder med gruppespill  
Dag 2 (3): plasserings- og sluttspill  
Minimum 4 kamper per lag fordelt over 2(3) dager.
- IDR 8.12.5 Spilletid  
2 x 20 min i gruppespill.  
2 x 25 min i sluttspill  
2 x 30 min i finalen
- Ved uavgjort ved fulltid i sluttspillkamper spilles det en ekstraomgang på 5 minutter. Ved fortsatt uavgjort avgjøres kampen på straffespark (5 straffer).  
TA kan søke om økt spilletid.

- IDR 8.12.6      Regler  
Kampene spilles etter Norges Fotballforbund sine til enhver tid gjeldende regler, men spilletiden kan om nødvendig forkortes i gruppespillet. Finalen og bronsefinalen spilles over full tid.  
Regelforandringer utover dette må godkjennes av NSI.
- IDR 8.12.7      Drakter  
Alle lag må ha like drakter med nummer på. Eventuelle avvik må godkjennes av TA i samråd med NSI.
- IDR 8.12.8      Dommere  
Skal være sertifisert dommer gjennom hele turneringen. Dispensasjon ved særlige tilfeller kan gis av NSI.
- IDR 8.12.9      Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
Sekretariatet skal ha duk/banner.  
Frivillige skal ha likt tøy.  
PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
Stoler/benker til innbyttene
- \* 7er for damer og 11er for herrer er veiledende turneringsform i SNM fotball på bakgrunn av turneringsform i Student-EM.

### IDR 8.13 Friidrett

- IDR 8.13.1      Klasser  
Damer og herrer  
Mixed (kun stafett)
- IDR 8.13.2      Kapasitet  
Arrangør skal ha kapasitet til minimum 40 utøvere i hver klasse
- IDR 8.13.3      Øvelser  
Friidrett skal minimum inneholde én kortdistanse, én mellomdistanse og én langdistanse (kan være halvmaraton).
- IDR 8.13.4      Regler  
Konkurransene gjennomføres etter Norges Friidrettsforbund sine til enhver tid gjeldende regler for friidrett.  
Evt. regelforandringer må godkjennes av SNM utvalget i NSI.
- IDR 8.13.5      Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
Sekretariatet skal ha duk/banner.  
Frivillige skal ha likt tøy.

PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
Stoler/benker til innbyttene

### IDR 8.14 Futsal

IDR 8.14.1 Klasser  
Damer og herrer

IDR 8.14.2 Tropp  
Minimum 5 og maksimum 14 utøvere  
En spiller kan ikke delta på mer enn ett lag i samme SNM.  
Ikke-student: 3 per lag  
Lagleder: 3

IDR 8.14.3 Kapasitet  
Arrangør skal ha kapasitet til minimum 16 lag i hver klasse

IDR 8.14.4 Turneringsform  
Dag 1(2): innledende runder med gruppespill  
Dag 2(3): plasserings- og sluttspill  
Minimum 4 kamper per lag fordelt over 2(3) dager.

IDR 8.14.5 Spilletid  
1 x 18 min i gruppespill (ineffektiv tid)  
2 x 10 min i sluttspill (ineffektiv tid)  
2 x 12 min i finaler (ineffektiv tid)

Ved uavgjort ved fulltid i sluttspillkamper spilles det én ekstraomgang på 5 minutter (ineffektiv tid). Ved fortsatt uavgjort avgjøres kampen på straffespark (3 straffer). Ved uavgjort ved fulltid i plasseringskamper fra 5.plass og ned avgjøres kampen på straffespark.  
TA kan søke om økt spilletid.

IDR 8.14.6 Regler  
Kampene spilles etter Norges Fotballforbund sine til enhver tid gjeldende regler for futsal, men spilletiden kan om nødvendig forkortes i gruppespillet. Finalen og bronsefinalen spilles over full tid.  
Regelendringer utover dette må godkjennes av NSI.

IDR 8.14.7 Drakter  
Alle lag må ha like drakter med nummer på. Eventuelle avvik må godkjennes av TA i samråd med NSI.

IDR 8.14.8 Dommere



Skal være sertifisert dommer gjennom hele turneringen. Dispensasjon kan ved særlige tilfeller gis av NSI.

- IDR 8.14.9 Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
 Sekretariatet skal ha duk/banner.  
 Frivillige skal ha likt tøy.  
 PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
 Stoler/benker til innbyttene

### IDR 8.15 Golf

- IDR 8.15.1 Klasser  
 Damer og herrer  
 Mix ved behov
- IDR 8.15.2 Kapasitet  
 20 utøvere i hver klasse
- IDR 8.15.4 Regler  
 Konkurransen gjennomføres etter Norges Golf forbund sine til enhver tid gjeldende regler for golf.  
 Evt. regelforandringer må godkjennes av SNM utvalget i NSI.
- IDR 8.15.5 Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
 Sekretariatet skal ha duk/banner.  
 Frivillige skal ha likt tøy.  
 PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
 Stoler/benker til innbyttene

### IDR 8.16 Håndball

- IDR 8.16.1 Klasser  
 Damer og herrer
- IDR 8.16.2 Tropp  
 Minimum 7 og maks 14  
 En spiller kan ikke delta på mer enn ett lag i samme SNM.  
 Ikke-student: 3 per lag  
 Lagleder: 3
- IDR 8.16.3 Kapasitet  
 Arrangør skal ha kapasitet til;  
 Damer: Minimum 20 lag  
 Herrer: Minimum 16 lag

- IDR 8.16.4 Turneringsform  
 Dag 1(2): innledende runder med gruppespill  
 Dag 2(3): plasserings- og sluttspill  
 Minimum 4 kamper per lag fordelt over 2(3) dager.
- IDR 8.16.5 Spilletid  
 1 x 25 min i gruppespill og nedre sluttspill  
 2 x 15 min i semifinaler og finaler
- Ved uavgjort ved fulltid i sluttspillkamper spilles det ekstraomganger på 5 minutter til det er avgjort.  
 TA kan søke om økt spilletid.
- IDR 8.16.6 Regler  
 Kampene spilles etter Norges Håndballforbund sine til enhver tid gjeldende regler, men spilletiden kan om nødvendig forkortes i gruppespillet. Finalen og bronsefinalen spilles over full tid.  
 Regelforandringer utover dette må godkjennes av NSI.
- IDR 8.16.7 Drakter  
 Alle lag må ha like drakter med nummer på. Eventuelle avvik må godkjennes av TA i samråd med NSI.
- IDR 8.16.8 Dommere  
 Det skal være sertifiserte dommere trinn 3 gjennom hele turneringen.  
 Dispensasjon kan i særlige tilfeller gis av NSI.
- IDR 8.16.9 Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
 Sekretariatet skal ha duk/banner.  
 Frivillige skal ha likt tøy.  
 PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
 Stoler/benker til innbyttene

### IDR 8.17 Innebandy

- IDR 8.17.1 Klasser  
 Damer og herrer
- IDR 8.17.2 Tropp  
 Minimum 6 og maks 17 utøvere  
 En spiller kan ikke delta på mer enn ett lag i samme SNM.  
 Ikke-student: 4 per lag  
 Lagleder: 2
- IDR 8.17.3 Kapasitet

Arrangør må ha kapasitet til:

Damer: Minimum 10 lag

Herrer: Minimum 14 lag

- IDR 8.17.4 Turneringsform  
 Dag 1 (2): innledende runder med gruppespill  
 Dag 2 (3): plasserings- og sluttspill  
 Minimum 4 kamper per lag fordelt over 2(3) dager.
- IDR 8.17.5 Spilletid  
 2 x 10 min i gruppespill.  
 2 x 15 min i sluttspill  
 2 x 20 min i finalen
- Klokken stoppes kun ved scoringer, utvisninger og ved signal fra dommerne. Ved uavgjort i sluttspill spilles en ekstraomgang på 5 minutter. Ved fortsatt uavgjort avgjøres det med straffekonk der hvert lag starter med 3 straffer og det legges til 1 straffe til hver etter det.  
 TA kan søke om økt spilletid.
- IDR 8.17.6 Regler  
 Kampene spilles etter Norges Bandyforbund sine til enhver tid gjeldende regler for innebandy, men spilletiden kan om nødvendig forkortes i innledende runden. Finalen og bronsefinalen spilles over full tid.  
 Regelforandringer utover dette må godkjennes av NSI.
- IDR 8.17.7 Drakter  
 Alle lag må ha like drakter med nummer på. Eventuelle avvik må godkjennes av TA i samråd med NSI.
- IDR 8.17.8 Dommere  
 Det skal være sertifiserte dommere gjennom hele turneringen.  
 Dispensasjon kan i særlige tilfeller gis av NSI.
- IDR 8.17.9 Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
 Sekretariatet skal ha duk/banner.  
 Frivillige skal ha likt tøy.  
 PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
 Stoler/benker til innbyttene

## IDR 8.18 Kanonball

- IDR 8.18.1 Klasser

- Damer, herrer og mix
- IDR 8.18.2 Tropp  
Minimum 6 og maks 10 utøvere  
Minimum 2 av hvert kjønn på banen til enhver tid i mix.  
En spiller kan ikke delta på mer enn ett lag i samme SNM.  
Ikke-student: 2 per lag  
Lagleder: 0
- IDR 8.18.3 Kapasitet  
Arrangør må ha kapasitet til:  
Damer: Minimum 10 lag  
Herrer: Minimum 10 lag  
Mix: Minimum 10 lag
- IDR 8.18.4 Turneringsform  
Dag 1 (2): innledende runder med gruppespill  
Dag 2 (3): plasserings- og sluttspill  
Minimum 4 kamper per lag fordelt over 2(3) dager.
- IDR 8.18.5 Spilletid  
Best av 3 omganger.  
TA kan søke om økt spilletid.
- IDR 8.18.6 Regler  
Kampene spilles etter det internasjonale kanonballforbundets reglement: <http://playdodgeball.org/official-dodgeball-rules/>  
Regelendringer utover dette må godkjennes av NSI.
- IDR 8.18.7 Drakter  
Alle lag må ha like drakter med nummer på. Eventuelle avvik må godkjennes av TA i samråd med NSI.
- IDR 8.18.8 Dommere  
Deltakerne kan dømme hverandre i gruppespill. Arrangør stiller med dommere i sluttspill. Unntak må godkjennes av NSI.
- IDR 8.18.9 Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
Sekretariatet skal ha duk/banner.  
Frivillige skal ha likt tøy.  
PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
Stoler/benker til innbyttene

## IDR 8.19 Lacrosse Field

- IDR 8.19.1 Klasser

- Damer og herrer
- IDR 8.19.2 Tropp  
Minimum 10 og maks 23  
En spiller kan ikke delta på mer enn ett lag i samme SNM.  
Ikke-student: 5 per lag  
Lagleder: 3
- IDR 8.19.3 Kapasitet  
Arrangør må ha kapasitet til minimum 8 lag i hver klasse
- IDR 8.19.4 Turneringsform  
Dag 1 (2): innledende runder med gruppespill  
Dag 2 (3): plasserings- og sluttspill  
Minimum 4 kamper per lag fordelt over 2(3) dager.
- IDR 8.19.5 Spilletid  
Minimum 2x15 minutter ineffektiv tid.  
Semifinaler og finaler 2x20 minutter  
Ved uavgjort i sluttspill spilles det sudden death.  
TA kan søke om økt spilletid.
- IDR 8.19.6 Regler  
Kampene spilles etter Norges Amerikanske Idretters Forbund sine til enhver tid gjeldende regler for lacrosse.  
Regelendringer utover dette må godkjennes av NSI.
- IDR 8.19.7 Drakter  
Alle lag må ha like drakter med nummer på. Eventuelle avvik må godkjennes av TA i samråd med NSI.
- IDR 8.19.8 Dommere  
Deltakerne kan dømme hverandre i gruppespill. Skal være sertifisert dommer i sluttspill. Unntak må godkjennes av NSI.
- IDR 8.19.9 Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
Sekretariatet skal ha duk/banner.  
Frivillige skal ha likt tøy.  
PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
Stoler/benker til innbyttere

## IDR 8.20 Lacrosse Box

- IDR 8.20.1 Klasser  
Damer og herrer

- IDR 8.20.2    Tropp  
Minimum 6 og maks 18  
En spiller kan ikke delta på mer enn ett lag i samme SNM.  
Ikke-student: 4 per lag  
Lagleder: 3
- IDR 8.20.3    Kapasitet  
Arrangør må ha kapasitet til minimum 12 lag i hver klasse
- IDR 8.20.4    Turneringsform  
Dag 1 (2): innledende runder med gruppespill  
Dag 2 (3): plasserings- og sluttspill  
Minimum 4 kamper per lag fordelt over 2(3) dager.
- IDR 8.20.5    Spilletid  
Minimum 2x12 minutter ineffektiv tid.  
Semifinaler og finaler 2x15 eller 2x20 minutter  
Ved uavgjort i sluttspill spilles det sudden death  
TA kan søke om økt spilletid.
- IDR 8.20.6    Regler  
Kampene spilles etter Norges Amerikanske Idretters Forbund sine til enhver tid gjeldende regler for lacrosse.  
Regelendringer utover dette må godkjennes av NSI.
- IDR 8.20.7    Drakter  
Alle lag må ha like drakter med nummer på. Eventuelle avvik må godkjennes av TA i samråd med NSI.
- IDR 8.20.8    Dommere  
Deltakerne kan dømme hverandre i gruppespill. Skal være sertifisert dommer i sluttspill. Unntak må godkjennes av NSI.
- IDR 8.20.9    Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
Sekretariatet skal ha duk/banner.  
Frivillige skal ha likt tøy.  
PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
Stoler/benker til innbyttene

### IDR 8.21 Langrenn

- IDR 8.21.1    Klasser  
Damer og herrer  
Mixed (kun stafett)
- IDR 8.21.2    Kapasitet  
Arrangør må ha kapasitet til minimum 40 utøvere i hver klasse

- IDR 8.21.3      Øvelser  
 Øvelsesutvalget skal minst omfatte følgende øvelser:  
 Sprint damer (klassisk eller fristil)  
 Sprint herrer (klassisk eller fristil)  
 Normaldistanse damer (5km, klassisk eller fristil)  
 Normaldistanse herrer (10km, klassisk eller fristil)  
 Langdistanse damer (3 mil, klassisk eller fristil)  
 Langdistanse herrer (5 mil, klassisk eller fristil)
- Valgfrie øvelser:  
 Stafett damer (3x5km)  
 Stafett herrer (3x10km)  
 Stafett mixed (3x5km)  
 Stafettene avvikles med 3 løpere på hvert lag.  
 Ikke-student: 1 per stafettlag
- IDR 8.21.4      Regler  
 Rennene gjennomføres etter Norges Skiforbund sine til enhver tid gjeldende regler for langrenn.  
 Evt. regelforandringer må godkjennes av NSI.
- IDR 8.21.5      Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
 Sekretariatet skal ha duk/banner.  
 Frivillige skal ha likt tøy.  
 PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
 Stoler/benker til innbyttene
- IDR 8.22 Motbakkeløp**
- IDR 8.22.1      Klasser  
 Damer og herrer
- IDR 8.22.2      Kapasitet  
 Arrangør må ha kapasitet til minimum 50 utøvere i hver klasse
- IDR 8.22.4      Regler  
 Øvelsene gjennomføres etter Norges Friidrettsforbund sine til enhver tid gjeldende regler for friidrett.  
 Evt. regelforandringer må godkjennes av NSI.
- IDR 8.22.5      Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
 Sekretariatet skal ha duk/banner.  
 Frivillige skal ha likt tøy.

PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
Stoler/benker til innbyttene

### IDR 8.23 Orientering

- IDR 8.23.1    Klasser  
Damer og herrer  
Mixed (kun stafett)
- IDR 8.23.2    Kapasitet  
Arrangør må ha kapasitet til minimum 30 utøvere i hver klass
- IDR 8.23.3    Øvelser  
Øvelsesutvalget skal minst omfatte følgende øvelser:  
Sprint eller langdistanse damer  
Sprint eller langdistanse herrer
- Valgfrie øvelser:  
Stafett (damer, herrer og mixed)  
Stafettene avvikles med 3 løpere på hvert lag.  
Ikke-student: 1 per stafettlag
- IDR 8.23.4    Regler  
Løpene gjennomføres etter Norges Orienteringsforbund sine til enhver tid gjeldende regler.  
Evt. regelforandringer må godkjennes av NSI.
- IDR 8.23.5    Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
Sekretariatet skal ha duk/banner.  
Frivillige skal ha likt tøy.  
PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
Stoler/benker til innbyttene

### IDR 8.24 Roing (lag)

- IDR 8.24.1    Klasser  
Damer og herrer
- IDR 8.24.2    Kapasitet  
8 båter i hver klasse
- IDR 8.24.3    Regler  
Regattaen gjennomføres etter Norges Roforbund sine til enhver tid gjeldende regler.  
Evt. regelforandringer må godkjennes av NSI.



IDR 8.24.4 Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
 Sekretariatet skal ha duk/banner.  
 Frivillige skal ha likt tøy.  
 PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
 Stoler/benker til innbyttene

### IDR 8.25 Romaskin

IDR 8.25.1 Klasser  
 Damer og herrer  
 Lag

IDR 8.25.2 Kapasitet  
 Arrangør må ha kapasitet til minimum:  
 40 utøvere i hver klasse  
 8 lag i hver klasse

IDR 8.25.3 Øvelser  
 Individuell  
 Stafett  
 Ikke-student i stafett: 1 per lag

IDR 8.25.4 Regler  
 Regattaen gjennomføres etter Norges Roforbund sine til enhver tid gjeldende regler.  
 Evt. regelforandringer må godkjennes av NSI.

IDR 8.16.9 Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
 Sekretariatet skal ha duk/banner.  
 Frivillige skal ha likt tøy.  
 PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
 Stoler/benker til innbyttene

### IDR 8.26 Rugby

IDR 8.26.1 Klasser  
 Herrer og damer

IDR 8.26.2 Tropp  
 Minimum 7 og maks 12  
 En spiller kan ikke delta på mer enn ett lag i samme SNM.  
 Ikke-student: 3 per lag  
 Lagleder: 3

IDR 8.26.3 Kapasitet

Arrangør må ha kapasitet til minimum 6 lag i hver klasse

- IDR 8.26.4 Turneringsform  
Dag 1(2): innledende runder med gruppespill  
Dag 2(3): plasserings- og sluttspill  
Minimum 3 kamper per lag fordelt over 2(3) dager.
- IDR 8.26.5 Spilletid  
2 x 7 minutter  
2 x 10 minutter i finalen  
TA kan søke om økt spilletid.
- IDR 8.26.6 Regler  
Kampene spilles etter Norges Rugbyforbund sine til enhver tid gjeldende regler for rugby.  
Regelforandringer utover dette må godkjennes av NSI.
- IDR 8.26.7 Drakter  
Alle lag må ha like drakter med nummer på. Eventuelle avvik må godkjennes av TA i samråd med NSI.
- IDR 8.26.8 Dommere  
Skal være sertifisert dommer under hele turneringen.
- IDR 8.26.9 Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
Sekretariatet skal ha duk/banner.  
Frivillige skal ha likt tøy.  
PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
Stoler/benker til innbyttene

### IDR 8.27 Sandvolleyball

- IDR 8.27.1 Klasser  
Damer og herrer
- IDR 8.27.2 Tropp  
2 utøvere per lag  
Lagleder: 0
- IDR 8.27.3 Kapasitet  
Arrangør må ha kapasitet til minimum 12 lag i hver klasse
- IDR 8.27.4 Turneringsform  
Dag 1(2): innledende runder med gruppespill  
Dag 2(3): plasserings- og sluttspill  
Minimum 4 kamper per lag fordelt over 2(3) dager.

- IDR 8.27.5 Spilletid  
Det spilles best av 3 sett. Hvert sett spilles til 21 poeng, et evt. tredje sett spilles til 15 poeng. Man må vinne med to poeng.
- IDR 8.27.6 Regler  
Kampene spilles etter Norges Volleyballforbund sine til enhver tid gjeldende regler.
- IDR 8.27.7 Drakter  
Alle lag må ha like drakter med nummer på. Eventuelle avvik må godkjennes av TA i samråd med NSI.
- IDR 8.27.8 Dommere  
Deltakerne kan dømme hverandre i gruppespill. Skal være sertifisert dommer i sluttspill. Unntak må godkjennes av NSI.
- IDR 8.27.9 Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
Sekretariatet skal ha duk/banner.  
Frivillige skal ha likt tøy.  
PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
Stoler/benker til innbyttene

### IDR 8.28 Seiling

- IDR 8.28.1 Klasser  
Mixed
- IDR 8.28.2 Kapasitet  
Arrangør må ha kapasitet til minimum 20 lag (4 per båt)
- IDR 8.28.3 Regler  
Seilassen gjennomføres etter Norges Seileforbund sine til enhver tid gjeldende regler.  
Evt. regelforandringer må godkjennes av NSI.
- IDR 8.28.4 Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
Sekretariatet skal ha duk/banner.  
Frivillige skal ha likt tøy.  
PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
Stoler/benker til innbyttene

### IDR 8.29 Sjakk

- IDR 8.29.1 Klasser

- Mixed
- IDR 8.29.2 Kapasitet  
Arrangør må ha kapasitet til minimum 20 utøvere
- IDR 8.29.3 Turneringsform  
Dag 1(2): innledende runder med gruppespill  
Dag 2(3): plasserings- og sluttspill  
Minimum 4 kamper per utøver fordelt over 1-3 dager.
- IDR 8.29.4 Spilletid  
Blitz: 5 + 3  
TA kan søke om utvidet tid hvis ønskelig.
- IDR 8.29.5 Regler  
Konkurransen gjennomføres etter Norges Sjakkforbund sine til enhver tid gjeldende regler.  
Evt. regelforandringer må godkjennes av NSI.
- IDR 8.29.6 Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
Sekretariatet skal ha duk/banner.  
Frivillige skal ha likt tøy.  
PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
Stoler/benker til innbyttene
- IDR 8.30 Squash**
- IDR 8.30.1 Klasser  
Damer og herrer
- IDR 8.30.2 Kapasitet  
Arrangør må ha kapasitet til minimum 30 utøvere i hver klasse
- IDR 8.30.3 Turneringsform  
Dag 1(2): innledende runder (puljer)  
Dag 2(3): sluttspill (cupform)  
Minimum 3 kamper per utøver fordelt over 2(3) dager.
- IDR 8.30.4 Regler  
Turneringen gjennomføres etter Norges Squashforbund sine til enhver tid gjeldende regler.  
Evt. regelforandringer må godkjennes av NSI.
- IDR 8.30.5 Dommere  
Deltakerne kan dømme hverandre i gruppespill. Bør være sertifisert dommer i sluttspill. Unntak må godkjennes av NSI.

IDR 8.30.6 Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
 Sekretariatet skal ha duk/banner.  
 Frivillige skal ha likt tøy.  
 PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
 Stoler/benker til innbyttene

### IDR 8.31 Svømming

IDR 8.31.1 Klasser  
 Damer og herrer  
 Mixed

IDR 8.31.2 Kapasitet  
 Arrangør skal ha kapasitet til minimum 40 utøvere i hver klasse

IDR 8.31.3 Øvelser  
 Øvelsesutvalget skal minst omfatte følgende øvelser:  
 50m fri og 1 av øvelsene 100m – 200m – 400m fri  
 50m bryst og 1 av øvelsene 100m – 200m bryst  
 50m rygg og 1 av øvelsene 100m – 200m rygg  
 1 av øvelsene 100m – 200m medley  
 1 av øvelsene 50m – 100m butterfly  
 Minst 1 av stafettene 4x50m fri, medley eller bryst  
 Minst 1 av stafettene 4x100m fri, medley eller bryst  
 Mixed stafett for blandete lag bestående av 3 kvinner og 3 menn.  
 Stafetten legges opp etter arrangørens ønske, men skal godkjennes av NSI.  
 Ikke-student i stafett: 1 per lag

IDR 8.31.4 Regler  
 Konkurransen gjennomføres etter Norges Svømmeforbund sine til enhver tid gjeldende regler for svømming.  
 Evt. regelforandringer må godkjennes av NSI.

IDR 8.31.5 Dommere  
 Skal være en sertifisert dommer under alle øvelser. Unntak må godkjennes av NSI.

IDR 8.31.6 Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
 Sekretariatet skal ha duk/banner.  
 Frivillige skal ha likt tøy.  
 PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
 Stoler/benker til innbyttene

**IDR 8.32 Sykkel (landevei)**

- IDR 8.32.1      Klasser  
Damer og herrer
- IDR 8.32.2      Kapasitet  
20 utøvere i hver klasse
- IDR 8.32.3      Regler  
Konkurransen gjennomføres etter Norges Sykkelforbund sine til enhver tid gjeldende regler.  
Evt. regelforandringer må godkjennes av NSI.
- IDR 8.32.4      Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
Sekretariatet skal ha duk/banner.  
Frivillige skal ha likt tøy.  
PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
Stoler/benker til innbyttene

**IDR 8.33 Tennis**

- IDR 8.33.1      Klasser  
Damer og herrer  
Mixed (double)
- IDR 8.33.2      Kapasitet  
Arrangør skal ha kapasitet til minimum 30 utøvere i hver klasse
- IDR 8.33.3      Øvelser  
Damer single og double  
Herrer single og double  
Mixed double
- IDR 8.33.4      Turneringsform  
Dag 1(2): innledende runder  
Dag 2(3): sluttspill  
Minimum 3 kamper per utøver fordelt over 2(3) dager hvis mulig.  
  
Det kan også benyttes utslagssystem. Dette avklares med NSI
- IDR 8.33.5      Regler  
Turneringen gjennomføres etter Norges Tennisforbund sine til enhver tid gjeldende regler.  
Evt. regelforandringer må godkjennes av NSI.
- IDR 8.33.6      Drakter  
I double må utøverne etterstrebe å ha like drakter.

- IDR 8.33.7 Dommere  
Deltakerne kan dømme hverandre.
- IDR 8.33.8 Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
Sekretariatet skal ha duk/banner.  
Frivillige skal ha likt tøy.  
PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
Stoler/benker til innbyttene

### IDR 8.34 Volleyball

- IDR 8.34.1 Klasser  
Damer og herrer
- IDR 8.34.2 Tropp  
Minimum 6 og maks 14  
En spiller kan ikke delta på mer enn ett lag i samme SNM.  
Ikke-student: 3 per lag  
Lagleder: 3
- IDR 8.34.3 Kapasitet  
Arrangør må ha kapasitet til minimum 16 lag i hver klasse
- IDR 8.34.4 Turneringsform  
Dag 1(2): innledende runder med gruppespill  
Dag 2(3): plasserings- og sluttspill  
Minimum 4 kamper per lag fordelt over 2(3) dager.
- IDR 8.34.5 Spilletid  
Det spilles best av 3 sett i innledende runden og plasseringsspillet.  
Hvert sett spilles til 25 poeng, et evt. tredje sett spilles til 15 poeng.  
Bronsefinale og finalen spilles best av 5 sett dersom det er kapasitet.  
Man må vinne med to poeng.
- IDR 8.34.6 Regler  
Kampene spilles etter Norges Volleyballforbund sine til enhver tid gjeldende regler. Regelforandringer utover dette må godkjennes av NSI.
- IDR 8.34.7 Drakter  
Alle lag må ha like drakter med nummer på. Eventuelle avvik må godkjennes av TA i samråd med NSI.
- IDR 8.34.8 Dommere

Deltakerne kan dømme hverandre i gruppespill. Skal være regionsdommer i sluttspill. Unntak må godkjennes av NSI.

- IDR 8.34.9 Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
 Sekretariatet skal ha duk/banner.  
 Frivillige skal ha likt tøy.  
 PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
 Stoler/benker til innbyttere

### IDR 8.35 Yukigassen

- IDR 8.35.1 Klasser  
 Damer, herrer og mix
- IDR 8.35.2 Tropp  
 Minimum 7 og maks 14, inkludert kaptein.  
 Det må være minimum 3 av hvert kjønn på banen til enhver tid i mix.  
 En spiller kan ikke delta på mer enn ett lag i samme SNM.  
 Ikke-student: 3 per lag  
 Lagleder: 0
- IDR 8.35.3 Kapasitet  
 Arrangør må ha kapasitet til minimum 16 lag i hver klasse
- IDR 8.35.4 Turneringsform  
 Dag 1(2): innledende runder med gruppespill  
 Dag 2(3): plasserings- og sluttspill  
 Minimum 4 kamper per lag fordelt over 2(3) dager.
- IDR 8.35.5 Spilletid  
 3 x 3 minutter. Kampen avsluttes hvis ett lag har vunnet de to første omgangene.
- IDR 8.35.6 Regler  
 Kampene spilles etter Yukigassen Norway sine til enhver tid gjeldende regler (<http://yukigassen.no/yukigassen/regler/>).  
 Regelforandringer utover dette må godkjennes av NSI.
- IDR 8.35.7 Drakter  
 TA stiller med draktsett til begge lag.
- IDR 8.35.8 Dommere  
 Sertifiserte dommere dømmer hele turneringen. Unntak må godkjennes av NSI.



- IDR 8.35.9    Utstyr benyttet til sportslig gjennomføring skal ikke ha skader og holde høy kvalitet.  
Sekretariatet skal ha duk/banner.  
Frivillige skal ha likt tøy.  
PA-anlegg skal benyttes (både musikk og speaker)  
Stoler/benker til innbyttene